

Merlin 21/22 Dovršenost aktivnosti

Praćenje dovršenosti aktivnosti/resursa je korisno studentima kako bi, primjerice, mogli pratiti koje su zadatke tijekom semestra ispunili. Nastavnik time dobiva uvid o dovršenosti za svakog pojedinog studenta po aktivnostima i resursima u e-kolegiju.

Unutar svake aktivnosti ili resursa nastavnik može odrediti praćenje dovršenosti. Moguće je postaviti uvjet ili omogućiti studentima da sami označe aktivnost/resurs kao završenu.

Osim unutar svake pojedine aktivnosti ili resursa nastavnik može ažurirati postavke dovršenosti za više aktivnosti ili resursa odjednom odabiru izbornika **Skupno uređivanje dovršenosti aktivnosti** na poveznici *Administracija → Administracija e-kolegija → Dovršenost e-kolegija* ili odabiru istoimene poveznice iz izbornika za administraciju e-kolegija.

Polje **Praćenje dovršenosti** omogućava:

1. postavljanje da dovršenost pojedine aktivnosti nije uvjet
2. ručno označavanje aktivnosti kao dovršene
3. prikaz aktivnosti kao dovršene nakon ispunjenja uvjeta.

Ovisno o vrsti resursa ili aktivnosti, uvjeti za završetak se razlikuju. Neki su od uvjeta:

1. kako bi dovršili ovu aktivnost, studenti je moraju pregledati,
2. student mora dobiti ocjenu kako bi dovršio aktivnost,
3. student mora izvršiti predaju kako bi dovršio ovu aktivnost,
4. student mora pokrenuti raspravu itd.

The screenshot shows the 'Dovršenost aktivnosti' (Completion of activities) section. At the top, there are two buttons: 'Praćenje dovršenosti' (Completion tracking) and 'Prikaži ovu aktivnost kao dovršenu nakon ispunjenja uvjeta' (Show this activity as completed after fulfilling the condition). Below these are two sections: 'Zahtijevaj pregled' (Request review) and 'Zahtijevaj ocjenu' (Request grade). Under 'Zahtijevaj ocjenu', there are three checkboxes: 'Student mora dobiti ocjenu kako bi dovršio ovu aktivnost' (Student must receive a grade to complete this activity), which is checked; 'Student mora izvršiti predaju kako bi dovršio ovu aktivnost' (Student must perform the assignment to complete this activity), which is also checked; and 'Student mora izvršiti predaju kako bi dovršio ovu aktivnost' (Student must perform the assignment to complete this activity), which is checked. At the bottom, there is a 'Rok za dovršetak' (Completion deadline) section with dropdown menus for date, month, year, and hour, followed by an 'Omogući' (Enable) checkbox.

Slika: Postavke kod praćenja dovršenosti aktivnosti

Rok za dovršetak omogućuje postavljanje datuma do kojega je potrebno dovršiti aktivnost. Postavljeni se datum neće prikazivati studentima. Ako je datum završetka prošao, student će i dalje moći dovršiti aktivnost/resurs, ali mu neće biti prikazana kao dovršena.

Rokovi i uvjeti za dovršetak aktivnosti studentima se zadano prikazuju unutar svake aktivnosti u kojoj su postavljeni, a moguće ih je prikazati i na naslovnicu e-kolegija (ispod naslova aktivnosti) kako bi studentima olakšali njihovo praćenje. Da bi se rokovi i uvjeti za dovršetak aktivnosti **prikazivali na naslovnicu e-kolegija**, potrebno je mogućnosti **Prikaži datume za dovršetak aktivnosti** i **Prikaži uvjete za dovršetak aktivnosti** u postavkama e-kolegija postaviti na **Da**.

Upute za korištenje opcije
dovršenost aktivnosti



[Uvjeti do...nosti.pdf](#)

The screenshot shows a page titled "O Nikoli Tesli u Sveučilišnoj knjižnici Rijeka". A button "Pregledati" is visible. Below it, a section titled "Teslini izumi" shows "Dodati pojmove: 1". A link "Knjiga o Nikoli Tesli" is present, with a button "Označi kao dovršeno". Further down, a section titled "Seminarski rad" displays "Otvara se: Ponedjeljak, 12. Srpanj 2021., 12:00" and "Rok: Petak, 13. Kolovoz 2021., 13:00". Buttons "Predati rad" and "Dobiti ocjenu" are at the bottom.

Slika: Prikaz rokova i uvjeta za dovršetak aktivnosti na naslovniči e-kolegija

The screenshot shows a "Seminarski rad" section. It lists "Otvara se: Ponedjeljak, 12. Srpanj 2021., 12:00" and "Rok: Petak, 13. Kolovoz 2021., 13:00". Buttons "Predati rad" and "Dobiti ocjenu" are shown. Below, a table titled "Informacije o ocjenjivanju" provides details about student participation: "Skrenuto od studenata" (3), "Sudionici" (3), "Predano" (3), "Potrebno ocijeniti" (2), and "Preostalo vrijeme" (38 dana 3 sata). A button "Prikaži sve predane zadatke" and a "Ocjena" button are at the bottom.

Slika: Prikaz rokova i uvjeta za dovršetak unutar aktivnosti

Za aktivnosti u kojima je postavljen uvjet da ih studenti mogu ručno označiti kao dovršene, unutar aktivnosti prikazuje se dugme za ručno označavanje aktivnosti kao dovršene (**Označi kao dovršeno**). Ako je u postavkama e-kolegija omogućen prikaz uvjeta za dovršetak aktivnosti na naslovniči e-kolegija, osim unutar aktivnosti, dugme **Označi kao dovršeno** prikazivat će se i na naslovniči e-kolegija ispod naslova aktivnosti. U slučaju da u postavkama e-kolegija nije omogućen prikaz uvjeta za dovršetak aktivnosti na naslovniči e-kolegija, kod Oznake, Poveznice i Datoteke dugme **Označi kao dovršeno** prikazivat će se i na naslovniči e-kolegija, dok će za ostale aktivnosti ono biti dostupno samo unutar aktivnosti.

The screenshot shows a report titled "Dovršenost aktivnosti". It includes filters for "Obuhvatiti" (Sve aktivnosti i resursi) and "Redoslijed aktivnosti" (Prema redoslijedu u e-kolegiju). Below are dropdown menus for "Ime" (Sve, A-Z) and "Prezime" (Sve, A-Z). The main table lists student names (student1, student2, student3) and their completion status for various activities. For each student, there is a row of checkboxes corresponding to different activities like "O Nikoli Tesli u...", "Teslini izumi", etc. At the bottom, there are download links: "Preuzmi u obliku tablice (UTF-8 .csv)" and "Preuzmi u Excel-kompatibilnom obliku (.csv)".

Slika: Prikaz izvještaja o dovršenosti aktivnosti na e-kolegiju

Kroz izvještaj o dovršenosti aktivnosti nastavnik ima mogućnost poništiti status dovršenosti aktivnosti tj. u ime studenta može označiti pojedinu aktivnost dovršenom ili nedovršenom. Aktivnosti za koje je nastavnik postavio status dovršenosti označene su crvenim kvadratićem.

Izvještaj o dovršenosti aktivnosti dodatno je moguće filtrirati prema nazivu i redoslijedu aktivnosti u e-kolegiju.

Blok Praćenje dovršenosti

Za olakšano praćenje dovršenosti aktivnosti studenata u e-kolegiju, nastavnik u e-kolegiji može dodati blok **Praćenje dovršenosti**.

Način dodavanja blokova u e-kolegij opisan je u poglavljiju [Dodavanje blokova](#).

Nakon dodavanja bloka **Praćenje dovršenosti** u e-kolegiji, studentima će se isti također prikazati te će imati vizualni pregled vlastitog stupnja dovršenosti aktivnosti.

Svaki kvadratić u bloku predstavlja aktivnost za koju je nastavnik postavio uvjete za dovršetak. Prelaskom pokazivača miša preko pojedinog kvadratića ispod se prikaže naziv aktivnosti te informacija je li aktivnost dovršena ili ne. Svaki kvadratić je ujedno i poveznica na odgovarajuću aktivnost u e-kolegiju.

Kvadratići mogu biti prikazani u nekoliko boja:

- plava - nije dovršeno ili nije još rok za izvršenje aktivnosti
- žuta - nepotpuno
- zelena - dovršeno
- crvena - nije dovršeno ili kasni



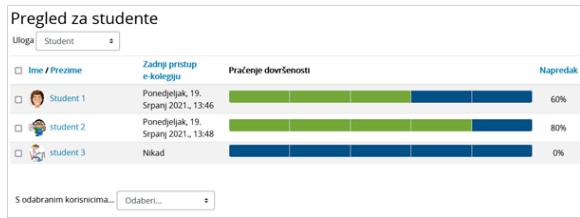
Napomena:

Skrivenе aktivnosti neće se prikazati studentima u bloku **Praćenje dovršenosti**.

The screenshot shows a block titled "PRAĆENJE DOVRŠENOSTI". Below it, a section labeled "TRENUOTNO" displays a horizontal progress bar consisting of seven squares. The fourth square from the left is green, while the others are blue. Below the bar, text reads: "Priljeđite mišem preko ili odaberite traku za više informacija." A large grey button at the bottom is labeled "Pregled za studente".

Slika: Blok Praćenje dovršenosti

Odabirom dugmeta **Pregled za studente** nastavnik pristupa stranici na kojoj može pratiti napredak svih studenata u e-kolegiju. Ako su studenti u e-kolegiju podijeljeni u grupe, popis će biti moguće filtrirati prema grupi. Putem ove stranice odabranim studentima je moguće poslati poruku ili dodati bilješku.



Slika: Praćenje napretka studenata

