

Merlin 21/22 Baza podataka



Baza podataka je aktivnost koja omogućava dodavanje, ažuriranje i pretraživanje spremljenih zapisu o nekoj temi. Baza podataka može se koristiti za izradu suradničkih zbirk, na primjer, URL-adresa, literature za e-kolegij, prikaz materijala koje su izradili korisnici (fotografija, postera, članka, eseja) i sl. Struktura zapisa u bazi može biti raznolika pa jedan zapis može obuhvatiti podatke različitih oblika, na primjer, tekst, brojke, slike, datoteke i/ili URL-adrese.

Nova Baza podataka dodaje se odabirom poveznice *Dodaj aktivnost ili resurs* → **Baza podataka**.

NAPOMENA:

Ako nastavnik u postavkama dostupnosti Baze podataka uključi mogućnost **Moguće jedino pregledavati od**, tada studenti više nemaju mogućnost dodavanja novih zapisu u bazu već samo pregleda postojećih zapisu.

The screenshot shows the configuration interface for a new activity named 'Baza podataka'. It includes fields for 'Opis' (Description) containing 'Teslini izumi' and a rich text editor toolbar. There's also a checkbox for 'Prikaži opis/upute na naslovnicu'. Under the 'Zapisi' (Entries) section, there are four dropdown menus: 'Obvezno odobrenje zapisa' (Mandatory approval), 'Dopušteno komentiranje' (Allowed commenting), 'Obvezni broj zapisa za pregledavanje baze' (Mandatory number of entries for viewing the base), and 'Najveći dozvoljeni broj zapisa' (Maximum allowed number of entries). The 'Obvezni broj' dropdown is set to '2' and the 'Najveći dozvoljeni broj' dropdown is set to 'Nijedan'.

Slika: Postavke aktivnosti Baza podataka

Nastavnik u postavkama baze podataka uređuje sljedeće postavke:

- Obavezno odobrenje zapisu** – ako je omogućeno, svaki zapis mora odobriti nastavnik kako bi ga ostali studenti mogli vidjeti.
- Dopusti uređivanje odobrenih zapisu** – ako je onemogućeno, korisnik koji je dodao zapis više nema mogućnost uređivanja ili brisanja odobrenog zapisu.
- Obvezni broj zapisu za pregledavanje baze** – broj zapisu koje student mora upisati i predati kako bi mu bio omogućen prikaz zapisu drugih studenata. Kada je određen obavezni broj zapisu, automatsko povezivanje zapisu u bazi treba biti isključeno, u suprotnom će odabirom poveznice zapis u bazi biti vidljivi studentima bez obzira na postavljeni uvjet.
- Najveći dozvoljeni broj zapisu** – najveći dopušteni broj zapisu koje student može upisati i predati u ovoj aktivnosti.

Nakon izrade baze podataka potrebno je odrediti strukturu zapisu u bazi podataka. Strukturu zapisu postavlja nastavnik uporabom gotovih predložaka ili izradom novih.

Zapis u bazi podataka sastoji se od polja koja mogu biti tekstualna, brojčana, slikovna, URL-adrese itd., ovisno o vrsti informacije koja će se zapisivati u bazu podatka. Pregled dostupnih tipova polja i izrada novih mogući su u kartici **Polja**.

Slika: Odabir polja za izradu u bazi podataka

U svakome je zapisu moguće odrediti koja su polja obavezna za unos prilikom njihove izrade.

Slika: Dodavanje novoga polja u bazu podataka

Osim toga, moguće se koristiti i drugim vrstama polja, na primjer:

- **Datoteka** – za postavljanje datoteke s računala
- **Datum** – za odabir datuma iz padajućeg izbornika
- **Širina/dužina** – za upis geografske širine i dužine.

Polje može biti prikazano i u obliku izbornika i to na četiri načina:

- **Izbornik u obliku popisa** – moguće je odabrati jednu ili više mogućnosti koje su navedene jedna ispod druge u obliku popisa.
- **Padajući izbornik** – mogućnosti za odabir prikazuju se studentima u obliku padajućeg izbornnika.
- **Višestruki odabir (jedan odgovor)** – prikazuje se više mogućnosti za odabir, ali student može odabrat samo jednu mogućnost.
- **Višestruki odabir (više odgovora)** – korisnik može odabrat više mogućnosti.

Zapisi se u bazu dodaju u kartici **Dodaj zapis**. Potrebno je ispuniti sva obavezna polja kako bi se zapis mogao spremiti u bazu.

Zapise je moguće izvesti u obliku CSV datoteke ili ODS tablice u kartici **Izvoz**.

Kartica **Predlošci** omogućuje izradu predložaka za prikaz, pretraživanje i izvoz zapisa. Moguće je koristiti zadane predloške, uvesti spremljene predloške ili izraditi i izvesti nove predloške.

Kod izrade predložaka, s lijeve strane se nalaze dostupne oznake, tj. popis ključnih riječi za prikaz polja iz baze te ključne riječi za akcije nad zapisima u bazi.

Slika: Prikaz uređivanja pojedinačnoga predložka u bazi podataka

Baza se može pregledavati kao popis zapisa jedan ispod drugoga (kartica **Prikaži popis**) ili pojedinačnim pregledom zapisa kroz više stranica (kartica **Prikaži pojedinačno**).

Slika: Primjer prikaza zapisa u bazi podataka

