

# Nova tema (NP2021)

Unos nove teme se pokreće odabirom opcije *Nova tema u prozoru Tema*. Otvara se prozor Nova tema koja se sastoji od 3 okvira. U prvom okviru su navedeni osnovni podaci o temi: *Mentor*, *Akademска godina*, *Vrsta teme* i *Datum odobrenja*.

Podatak o mentoru ne može se mijenjati, već prikazuje titulu i ime prijavljene osobe.

Podaci o akademskoj godini i vrsti teme mogu se promijeniti odabirom iz padajućeg izbornika.

Datum odobrenja teme moguće je unijeti ručno ili odabirom iz kalendara koji se prikazuje prilikom odabira polja za unos datuma.

Nova tema	
Mentor	
Akademска godina	2020./2021.
Vrsta teme	Stručna
Datum odobrenja	28.07.2021.

**Slika 3.** Prvi okvir prozora Nova tema

U drugom okviru, *Naslov i opis teme na jeziku*, nalaze se polja za unos naslova i opisa teme. Naziv i opis teme moguće je evidentirati na hrvatskom, kao i na engleskom, njemačkom, francuskom i talijanskom jeziku.

Opis teme ne može se evidentirati ukoliko nije evidentiran naslov teme.

Naslov i opis teme na jeziku

Naslov	Opis	Jezik
Unesi naslov teme		hrvatski
Unesi naslov teme		engleski
Unesi naslov teme		njemački
Unesi naslov teme		francuski
Unesi naslov teme		talijanski

**Slika 4.** Drugi okvir prozora Nova tema

U trećem okviru, *Smjerovi*, moguće je odabrati na kojim smjerovima će se tema pojavljivati kao dostupna, odabirom opcije u stupcu *Odaberi*.

Smjerovi

Naziv smjera	Odaberि
Diplomski sveučilišni studij Novinarstvo (7, diplomski, redovni)	<input checked="" type="checkbox"/>
Diplomski sveučilišni studij Politologija (51, diplomski, redovni)	<input checked="" type="checkbox"/>
Diplomski sveučilišni studij Politologija; smjer: Nacionalna sigurnost (93, diplomski, redovni)	<input type="checkbox"/>
Diplomski sveučilišni studij Politologija; smjer: Nacionalna sigurnost - izvanredni (94, diplomski, izvanredni)	<input type="checkbox"/>
Master of European Studies (81, diplomski, redovni)	<input type="checkbox"/>

**Potvrdi** **Odustani**

**Slika 5.** Treći okvir prozora Nova tema

Postupak evidencije nove teme završava odabirom opcije *Potvrdi*. U slučaju da nastavnik ne želi spremiti temu, to radi odabirom opcije *Odustani*.

Potvrdom unosa, prikaz se vraća na početni prozor Nova tema sa porukom o uspješnoj evidenciji teme.



**Slika 6.** Poruka pri evidenciji teme.