

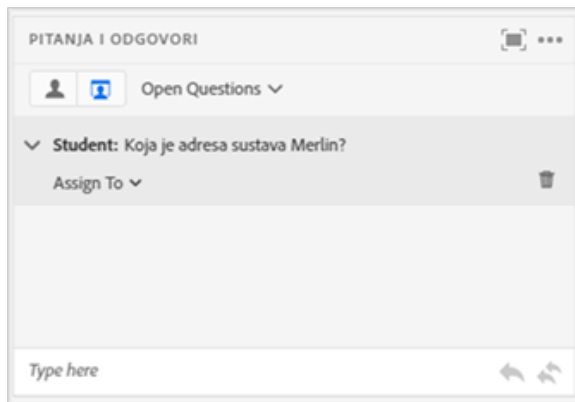
Q & A (Pitanja i odgovori)

Domaćin može tijekom *webinara* rabiti blok **Q & A**. U tom je bloku omogućena organizacija pitanja postavljenih od strane sudionika tijekom *webinara*.

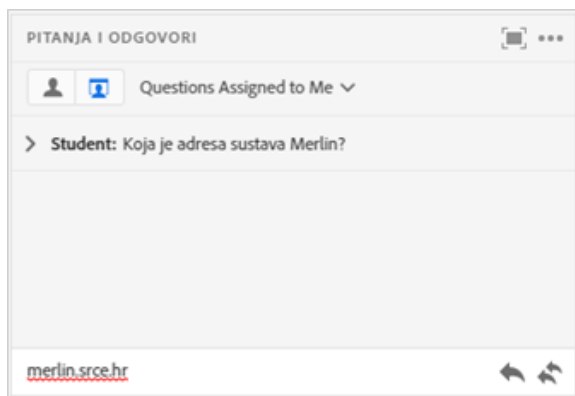
Sva postavljena pitanja domaćin i predavač vide odabirom mogućnosti **All Questions** u padajućem izborniku unutar bloka Q & A. Dostupan je pregled samo neodgovorenih ili samo odgovorenih pitanja (*Open Questions/ Answered Questions*), kao i pitanja koja su postavljena nekome osobno i čekaju odgovor (*Questions Assigned to Me*).



Dugmad na vrhu bloka služi domaćinu i predavaču za jednostavan pregled prikazanih odgovora iz perspektive sudionika.





Slika: Blok Q & A



Slika: Razgovor u bloku Q & A

Predavač na pitanja odgovara ovako:

- označi pitanje na koje želi dati odgovor
 - označeno pitanje može se proslijediti nekome od domaćina ili predavača pomoću padajućeg izbornika **Assign to** ili se može izbrisati
- odgovor na pitanje upisuje se u okvir za unos teksta
- odabirom ikone  (*Reply to Everyone*) odgovor se proslijeđuje svim sudionicima, a odabirom ikone  (*Reply Privately*) sudioniku koji je to pitanje postavio
- sudionici vide pitanje zajedno s odgovorom.

Odabirom pojedinog pitanja iz popisa dostupne postanu dodatne mogućnosti. Vidljivo je kome je pitanje dodijeljeno, pitanje se može postaviti određenoj osobi, omogućeno je brisanje kao i odgovaranje na pitanje.

Izbornik  Pod Options :

- **Export**– mogućnost izvoza svih pitanja u .rtf formatu ili slanja pitanja na adresu e-pošte
- **Clear All Questions** – brisanje svih pitanja
- **Move Presenter View**– mogućnost prebacivanja u dio sučelja samo za predavače kada je uključen predavački pogled na blok.
- **Send Message To ...** – mogućnost slanja poruke pojedinim ili svim sudionicima.

