

Blokovi (Pods)

- Share (Dijeljenje)
- Attendees (Popis sudionika)
- Video (Kamera)
- Chat (Čavrljanje)
- Notes (Bilješke)
- Poll (Anketa)
- Files (Datoteke)
- Web Links (Poveznice)
- Q & A (Pitanja i odgovori)

Sadržaj radne površine uređuje se pomoću blokova. Jedino domaćin ima ovlasti postavljanja, uređivanja i brisanja blokova na radnoj površini.

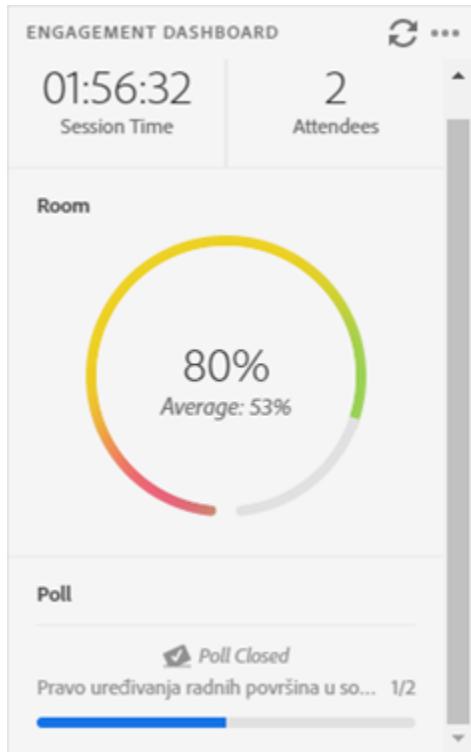
Blokovi koji su unaprijed postavljeni na radne površine (*Sharing, Collaboration, Discussion*) također se mogu mijenjati i preuređivati.

Izbornik  **Pods** u traci s izbornicima sadrži sljedeće blokove:

- Share (Dijeljenje)
- Notes (Bilješke)
- Attendees (Popis sudionika)
- Video (Kamera)
- Chat (Čavrljanje)
- Files (Datoteke)
- Web Links (Poveznice)
- Poll (Anketa)
- Q & A (Pitanja i odgovori).

U izborniku su dostupne i sljedeće mogućnosti:

- **Engagement Dashboard** - prikaz razine angažmana polaznika *webinara* (npr. sudjelovanje u *chatu*, anketi, Q & A bloku). Ova mogućnost dostupna je domaćinima i predavačima nakon uključivanja *Host & Presenter Area*.



Slika: *Engagement Dashboard*

- **Breakout Pods** (blokovi korišteni u skupinama)
- **Move and Resize Pods** – uključivanje/isključivanje mogućnosti promjene veličine i položaja blokova;
- **Manage Pods** (organiziranje blokova) omogućava:
 - **Edit Name** – promjenu naziva blokova
 - **Delete** – brisanje blokova
 - **Select Unused** – odabir neuporabljenih blokova.

The Manage Pods dialog box displays the following list of pods:

TYPE	NAME	Actions
<input type="checkbox"/> Attendees	Attendees	<input type="button" value="Edit Name"/>
<input type="checkbox"/> Chat	Pitanja	<input type="button" value="Edit Name"/> <input type="button" value="Delete"/>
<input type="checkbox"/> Engagement Dashboard	Engagement Dashboard	
<input type="checkbox"/> Files	Files	
<input type="checkbox"/> Notes	Notes	
<input type="checkbox"/> Notes	Discussion Notes	
<input type="checkbox"/> Notes	Presenter Notes	
<input type="checkbox"/> Poll	Pravo uredivanja radnih površina ...	
<input type="checkbox"/> Share	Share - Whiteboard	

Done button is located at the bottom right.

Slika: Upravljanje blokovima

Blokovi **Attendees**, **Video** i **Q & A** mogu se dodati samo jednom u svakoj sobi. Ako se dodaju na različitim radnim površinama u istoj sobi, prikazivat će se identičan sadržaj.

Svi ostali blokovi mogu imati neograničeni broj inačica. Kod izrade novog bloka može se odabratи potpuno nova ili već prije stvorena inačica.

Svaki se novi blok na početku smješta u gornji lijevi ugao radne površine te se povlačenjem može premjestiti na željeno mjesto. Ako je uključeno **Host & Presenter Area**, novi će se blokovi pojaviti uvijek na toj površini te ih je moguće premjestiti na željeno mjesto na radnoj površini.

Nakon organizacije blokova po radnoj površini, isključivanjem mogućnosti **Pods** → **Move and Resize** **Pods** blokovi se više ne mogu brisati i premještati.

Svaki se blok može preimenovati dvostrukim klikom miša na naziv bloka, a ostale postavke i mogućnosti bloka dostupne su odabirom ikone  (*Pod Options*) smještene u desnom gornjem uglu svakog bloka.

Postavke i mogućnosti izbornika (*Pod Options*) zajedničke za sve blokove:

- **Hide** – uklanja blok s radne površine te je isti dostupan u izborniku  **Pods**
- **Maximize/Restore** – blok se može povećati preko cijele radne površine, ali i vratiti na početnu veličinu
- **Preferences** – dodatne postavke vezane uz svaki pojedini blok koje su dostupne u izborniku *Meeting* (naziv virtualne sobe) → **Preferences**
- **Help** – opis mogućnosti pojedinačnog bloka.

