

Promjena zvanja u modulu Kadrovi

Podaci na kartici **Zaposlenja na ustanovi**:

Status zaposlenja - status zaposlenja osobe u ustanovi. Može biti jedna od vrijednosti: Radni odnos, Vanjski suradnik - zaposlen u drugoj ustanovi, Vanjski suradnik - umirovljenik/nezaposlen, Vanjski suradnik - bez ugovora o radu

Od datuma, Do datuma - period valjanosti zaposlenja

- Za osobu u ustanovi je moguće evidentirati više statusa zaposlenja. Osoba može biti zaposlena više puta u istom statusu, ali za pojedini status može postojati najviše jedan aktivni zapis (zapis bez završetka perioda valjanosti odnosno bez datuma do).
- Nije moguće evidentirati datume u budućnosti.
- Periodi valjanosti na kartici ne smiju se preklapati.
- Na kartici nije moguće imati dva zapisa bez završetka perioda valjanosti (bez datuma do).

Postupak izmjene zvanja

- U kartici Zvanje na ustanovi pokrenuti akciju izmjene (tipka F9 na tipkovnici).
- Postaviti **datum do** na starom zvanju i u istoj akciji dodati novi redak (tipka F8 ili enter na tipkovnici) **ne zvršavati akciju**.
- Upisati novu šifru zvanja, popuniti podatke i postaviti novi **datum od** koji mora biti veći od datuma kada je završilo staro zvanje.
- Potvrditi akciju

The screenshot shows the 'Kadrovi' application window with the 'Osoba' tab selected. On the left, there are several toolbars: 'Akcije' (Unesi (F8), Izmjeni (F9), Obrisi (F3), Dohvat (F7), Prihvati (F10), Odbaci (ESC)), 'Aktivno polje' (Izvrši (Ctrl+X), Kopiraj (Ctrl+C), Nalijepi (Ctrl+V)), 'AAI' (Zatraži elektronički identitet osobe, Zatraži brisanje el. identiteta, Zatraži oburjanje podataka vezanih za el. identitet, Ispravak AAI podataka), 'Administrator' (Popravak statusa elektroničkog identiteta), and 'Pomoć' (Upute za rad (F1)).

The main area displays the 'Osoba' form with various fields like Ime i prezime, OIB, Državljanstvo, JMBG, Datum rođenja, Spol, Akademski stupanj, Stručna spremna, Stručni naziv, Matična ustanova, and Ustanova s pravom izmjene. Below this is the 'Osoba u ustanovi' tab, which includes fields for Ustanova, Organizaciona jedinica, Status zaposlenja, Zapozlenje aktivo, Zvanje, Telefon na poslu, Broj sobe, E-mail, URL, and Nastavnik. The 'Zaposlenja na ustanovi' tab is highlighted with a red border, showing a table with columns Šifra, Naziv, Područje/polegrana, Oznaka područja/polegrana, Naziv područja/polegrana, Od datuma, and Do datuma. Two rows are visible: '37 redoviti profesor u trajnom zvanju' (od 07.07.2008 do 13.07.2020) and '43 nastavni izvanredni profesor' (od 14.07.2020).

Slika1. Primjer izmjene zvanja na ustanovi