

# Merlin 20/21 Dodjeljivanje značke studentima

Nakon izrade značke ona može biti automatski dodijeljena studentima nakon ispunjenja postavljenih kriterija ili je nastavnik može ručno dodijeliti pojedinome studentu.

Slika: Kriteriji za dodjelu značke

Kriteriji za dodjelu znački mogu se postaviti u kartici **Kriteriji**.

Značka se može dodijeliti:

- ručno,
- automatski nakon dovršetka određene aktivnosti ili cijelog e-kolegija,
- na temelju prethodno dodijeljenih znački

U kartici **Poruka** upisuje se poruka koju će dobiti studenti, nakon dodjele značke, na adresu e-pošte upisanu u profilu. Nakon odabira dugmeta **Omogući pristup** značku je moguće dodijeliti polaznicima.

## Ručno dodjeljivanje značke

Za dodjeljivanje značke potrebno je odabrati ikonu (Dodjeli značku). Iz stupca **Mogući primatelji značke** označe se studenti kojima se dodjeljuje značka te se pomoću dugmeta **Dodjeli značku** prebacuje u stupac **Postojeći dobitnici značke**.

Ako su u e-kolegiju izrađene grupe, prilikom ručne dodjele značke moguće je iz izbornika odabrati željenu grupu te dodijeliti značku članovima te grupe.

Slika: Pristup ručnom dodjeljivanju znački

## Automatsko dodjeljivanje značke

Za automatsko dodjeljivanje značke studentima potrebno je odabrati kriterije koje student mora zadovoljiti u e-kolegiju kako bi dobio značku. Kriteriji koji su ponuđeni u sustavu su dovršenost cijelog e-kolegija ili dovršenost određenih aktivnosti. Da bi se za pojedine aktivnosti mogli postaviti uvjeti za dovršenost, potrebno je uključiti **Praćenje dovršenosti** u postavkama e-kolegija.

Kod kriterija **dovršenost e-kolegija** značka se dodjeljuje studentima koji su dovršili e-kolegij. Moguće je postaviti i dodatne kriterije, poput minimalne ocjene i datuma završetka e-kolegija.



### NAPOMENA

Za dodjeljivanje znački potrebno je postaviti samo jedan kriterij od više ponuđenih mogućnosti:  
Ručno dodavanje,  
Dovršenost e-kolegija,  
Zarađene značke,  
Dovršenost aktivnosti i Kompetencije. Ako je postavljeno više kriterija dodjela znački neće raditi.



### NAPOMENA

Automatski dodijeljenu značku nastavnik ne može poništiti, osim potpunim brisanjem značke iz e-kolegija.

Slika: Automatsko dodjeljivanje značke po kriteriju dovršenost e-kolegija

Za dodjeljivanje znački nakon dovršetka aktivnosti potrebno je u postavkama svake pojedine aktivnosti uključiti **Praćenje dovršenosti**. Značka će se dodijeliti studentima kada dovrše sve označene aktivnosti. Kriterij za ispunjenje može biti:

1. sve odabранe aktivnosti su završene ili
2. bilo koja od odabranih aktivnosti je završena.

Slika: Automatsko dodjeljivanje značke po kriteriju dovršenost aktivnosti

Nakon postavljanja uvjeta potrebno je postaviti značku dostupnu studentima odabirom dugmeta **Omogući pristup**.

Slika: Postavljanje značke dostupnom studentima

Nakon ispunjenja uvjeta značka će biti dodijeljena studentu i vidljiva u njegovu osobnom profilu.

