

Upravljanje dokumentima priloženim uz zahtjev

Uz svaki dokument moguće je učitati dokumente, a naknadno, po potrebi moguće ih je i obrisati.

Zahtjev i vrednovanje

Zahtjev za upis programa za stjecanje kvalifikacije

Prijedlog naziva: arhitekt


Predlagatelj:


Datum podnošenja zahtjeva (pokretanja vrednovanja): Nije pokrenuto vrednovanje


Status: Nije pokrenuto vrednovanje


Formalno vrednovanje: Nije obavljeno

Moguće akcije

Izmjeni 

Generiraj obrazac 

Pokreni vrednovanje 

Učitavanje dokumenta 


Učitavanje dokumenta:

Opis dokumenta

Vrsta dokumenta

Podaci o studijskom programu iz Mozvaga

Izaberite dokument

Odaberi ... 

Slika 1. Okvir za učitavanje dokumenta

Dodavanje dokumenta radi se tako da se pokrene opcija Učitavanje dokumenta.

Objašnjenje podataka:

- Opis dokumenta - u ovom polju evidentira se opis dokumenta koji se učitava
- Vrsta dokumenta - u ovom polju moguće je izabrati vrstu dokumenta
- Izaberite dokument - odabirom opcije Odaberi odabire se dokument za učitavanje
- Pokreni vrednovanje - Da biste ušli u iduću fazu vrednovanja koja uključuje akcije generiranja obrasca i učitavanja dokumenata trebate pokrenuti vrednovanje. Kada kliknete na gumb *Pokreni vrednovanje* vidjet ćete eventualne pogreške, ako ima grešaka ispravite ih klikom na gumb *Izmjeni te* ponovno kliknite na gumb *Pokreni vrednovanje*.

Nakon uspješnog učitavanja dokumenta, svi učitani dokumenti bit će prikazani u okviru dokumenti (Slika 2.)

Zahtjev i vrednovanje

Zahtjev za upis programa za stjecanje kvalifikacije
Prijedlog naziva: arhitekt
Predlagatelj: [REDACTED]
Datum podnošenja zahtjeva (pokretanja vrednovanja): Nije pokrenuto vrednovanje
Status: Nije pokrenuto vrednovanje
Formalno vrednovanje: Nije obavljeno

Moguće akcije

[Izmjeni](#) [Generiraj obrazac](#) [Pokreni vrednovanje](#)
[Učitavanje dokumenta](#)

Upute za vrednovanje
Da biste ušli u iduću fazu vrednovanja koja uključuje akcije generiranja obrasca i učitavanja dokumenata trebate pokrenuti vrednovanje. Kada kliknete na gumb *Pokreni vrednovanje* vidjet ćete eventualne pogreške, ako ima grešaka ispravite ih klikom na gumb *Izmjeni* te ponovno kliknite na gumb *Pokreni vrednovanje*.

Dokumenti
1. Podaci o studijskom programu (193)_5475739305943779448.pdf
[Uredi dokumente](#)

Slika 2. Prikaz učitanih dokumenta u okviru Dokumenti

Po potrebi je pojedine dokumente moguće urediti. Odabirom akcije Uredi dokumente otvara se novi prozor Dokumenti priloženi uz zahtjev (Slika 3.)

Dokumenti priloženi uz zahtjev
Prijedlog naziva: Medijski tehničar
Datum podnošenja zahtjeva (pokretanja vrednovanja): 13.02.2018
Status: Novi zahtjev za upis standarda zanimanja
Formalno vrednovanje: Nije obavljeno

[Povratak na detalje zahtjeva](#)

Dokumenti priloženi uz zahtjev:

medijski tehničar

Slika 3. Pokretanje opcije Uredi dokumente

Odabirom strelice ispred naziva dokumenta, otvara se opcija za uređivanje dokumenta (Slika 4.).

Moguće je promijeniti opis dokumenta pokretanjem opcije Ažuriraj opis ili obrisati dokument pokretanjem akcije Obriši.

[Povratak na detalje zahtjeva](#)

Dokumenti priloženi uz zahtjev:



medijski tehničar

Opis dokumenta:

medijski tehničar

20171104_SZ_Medijski
tehničar_FINAL.docx

Ažuriraj opis

Obriši

Slika 4. Opcija Uredi dokumente

Ako je odabrana opcija Obriši, sustav će još jednom zatražiti potvrdu akcije brisanja. Po završetku uređivanja dokumenta možete se vratiti na detalje zahtjeva odabirom opcije Povratak na detalje zahtjeva.