

Evidencija školarine



Opcija *Evidencija školarine* sadrži podatke o školarinama studenata, odnosno ratama školarina i studentovim uplatama školarine.

Student može na [Studomatu](#) vidjeti pregled podataka o svojoj školarini u tekućoj akademskoj godini.

Prozor se pokreće odabirom opcije *Evidencija školarine* iz izbornika *Upis godine*.

Visoko učilište

Student

Akademski godina

2022

2023

Nastavna godina

2

Paralelni studij

Ne

Oveučilište u Zagrebu

Iznosi vezani uz akademsku i nastavnu godinu na paralelnom studiju:

Definirana školarina

995.22

eur

/

7280.00

kn

Promjena školarine po rješenjima

0.00

eur

/

0.00

kn

Dugovanje (Z+O)

995.22

eur

/

7280.00

kn

Potraživanje (U+P)

1077.71

eur

/

8120.00

kn

Saldo na paralelnom studiju (U+P) - (Z+O)

Ukupni saldo

111.49

eur

/

840.00

kn

Saldo na današnji dan

111.49

eur

/

840.00

kn

1/2

Školarine po upisanim predmetima

Predmet	Naziv predm.	Rbr. izved.	Rbr. kompone.	ECTS bod.	Redni broj semes.	Status predm.	Opis statusa upisanog predmeta	Način upisa	Ostalo polaga.	Datum eviden.	Vrsta transak.	Iznos (kn)	Iznos (eur)	Operacija
19125	Mehanika I	1	1	7.0	3	1	upisana komponenta	Ponovo na stude...	Ne	07.09.2022. 13.	Zaduženje	990.0000	130.0684	Unos
19126	Mehanika II	1	1	8.0	4	1	upisana komponenta	Ponovo na stude...	Ne	07.09.2022. 13.	Zaduženje	1120.0000	148.6498	Unos
19130	Algoritmi i pr...	1	1	7.0	4	1	upisana komponenta	Ponovo na stude...	Ne	07.09.2022. 13.	Zaduženje	990.0000	130.0684	Unos
19131	Informacije i ...	1	1	5.0	3	1	upisana komponenta	Ponovo na stude...	Ne	07.09.2022. 13.	Zaduženje	700.0000	92.9060	Unos
27433	Ekonomika	1	1	5.0	3	1	upisana komponenta	Ponovo na stude...	Ne	07.09.2022. 13.	Zaduženje	700.0000	92.9060	Unos
27450	Strojstvo	1	1	7.0	4	1	upisana komponenta	Ponovo na stude...	Ne	07.09.2022. 13.	Zaduženje	990.0000	130.0684	Unos
74186	Osnove tehn.	1	1	6.0	5	1	upisana komponenta	Prvi put	Ne	07.09.2022. 13.	Zaduženje	840.0000	111.4872	Unos
84410	Računalstvo	1	1	5.0	1	1	upisana komponenta	Ponovo na stude...	Ne	07.09.2022. 13.	Zaduženje	700.0000	92.9060	Unos
174051	Vjerjatnost i ...	1	1	8.0	4	1	upisana komponenta	Ponovo na stude...	Ne	07.09.2022. 13.	Zaduženje	1120.0000	148.6498	Unos

Školarina

Vrsta tran.	Br. dokume...	Način plaća...	Iznos dugovanja	Valuta	Datum tran.	Iznos potraživanja	Ključ.	Komentar	Datum stor...	Komentar stoma	R.br. tran.	Opis načina plaćanja	Storno	Iz
104	Zaduženje		0.00	kn	07.09.2022		Ne				1		Ne	
131	Povrat	4		kn	26.09.2022	-280.00	Da				1	Tekući račun	Ne	
194	Uplata	3		kn	29.08.2022	8400.00	Da				1	Žiro račun	Ne	

1/4

Slika 1. Prozor *Evidencija školarine*

Prozor *Evidencija školarine* podijeljen je na četiri dijela:

- *Osnovni podaci* - gornji okvir prozora
- Okvir *Upisani smjerovi studija*
- Okvir *Školarine po upisanim predmetima*
- Okvir *Evidencija školarina*.

Na ovoj stranici nalazi se:

- [Podaci u prozoru](#)
 - [Podaci u gornjem okviru](#)
 - [Okvir Upisani smjerovi studenta](#)
 - [Okvir Školarine po upisanim predmetima](#)
 - [Okvir Evidencija školarina](#)
- [Evidencija transakcija](#)
 - [Postupak evidencije transakcija](#)
- [Napomene](#)
- [Školarina po upisanim predmetima](#)
- [Ispis obavijesti o nepodmirenom iznosu školarine](#)
- [Alati](#)
- [Pitanja vezana uz školarine](#)

Podaci u prozoru

Podaci u gornjem okviru

Visoko učilište			Sveučilište u Zagrebu
Student			
Akadska godina	2022 / 2023	Nastavna godina	2
Paralelni studij ☐			
Iznosi vezani uz akademsku i nastavnu godinu na paralelnom studiju:			
Definirana školarina	966.22 eur / 7280.00 kn	Promjena školarine po rješenjima	0.00 eur / 0.00 kn
Dugovanje (Z+O)	966.22 eur / 7280.00 kn	Potraživanje (U+P)	1077.71 eur / 8120.00 kn
Saldo na paralelnom studiju (U+P) - (Z+O):			
Ukupni saldo	111.49 eur / 840.00 kn	Saldo na današnji dan	111.49 eur / 840.00 kn

Slika 2. Pregled prvog okvira (primjer 1)

Visoko učilište – šifra i naziv visokog učilišta na kojem korisnik ima dozvolu za rad. Ovi podaci moraju odgovarati zapisu u tablici *Ustrojstvena jedinica*.

JMBAG, ime i prezime studenta – student kojem se evidentiraju školarine

Akadska godina – akadska godina za koju se evidentiraju školarine

Nastavna godina – nastavna godina koju je student upisao

Paralelni studij – da li je studij za kojeg se evidentiraju školarine paralelan ili nije

Definirana školarine – ukupan iznos školarine za studenta. Ukoliko se školarine računaju na temelju upisanih ECTS bodova, ukupan iznos jednak je:

$$\frac{\Sigma \text{ECTS bodovi na upisnom listu} * \text{Iznos školarine u } \text{Školarina na visokom učilištu}}{60 \text{ ECTS bodova}}$$

Ukoliko se školarine ne vode po upisanim ECTS bodovima, ukupan iznos jednak je iznosu iz prozora [Školarina na visokom učilištu](#), *izbornik Ustanova*.



Uvođenje eura

Sve školarine uključujući akademsku godinu 2022./2023. evidentiraju se u kunama. Sve školarine od 2023./2024.(uključujući i 2023./2024.) vode se u eurima. Prilikom evidencije podataka, a ovisno o akademskoj godini, prikazat će se i valuta školarine.

Dugovanje za prikazane godine i studij (kn) (Z+O) - Zbroj iznosa nestorniranih dugovanja za prikazanu akademsku godinu i nastavnu godinu na prikazanom paralelnom studiju.

Ukupni saldo (kn) (U+P) - (Z+O) – Zbroj svih nestorniranih iznosa potraživanja umanjen za zbroj svih iznosa nestorniranih iznosa dugovanja, za sve akademske godine na prikazanom paralelnom studiju, za koje postoji evidencija školarine studenta i za koje se vode školarike kroz ISVU. Podaci su prikazani i u eurima i u kunama

Odnosno, računa se kao (Uplata + Povrat) - (Zaduženje + Odobrenje), pri čemu u proračun ulaze sve transakcije.

Promjena školarine po rješenjima za prikazane godine i studij (kn) (U+P) - Zbroj iznosa dugovanja nastalih evidencijom Rješenja o promjeni školarine, za prikazanu akademsku i nastavnu godinu, na prikazanom paralelnom studiju. Podaci su prikazani i u eurima i u kunama.

Potraživanje za prikazane godine i studij (kn) (U+P) - Zbroj iznosa nestorniranih potraživanja za prikazanu akademsku i nastavnu godinu na prikazanom paralelnom studiju. Podaci su prikazani i u eurima i u kunama.

Saldo na današnji dan – računa se kao (Uplata + Povrat) - (Zaduženje + Odobrenje), pri čemu u proračun ulaze transakcije čiji je datum transakcije prije današnjeg dana i na današnji dan. Podaci su prikazani i u eurima i u kunama. Pri tome se mora paziti na činjenicu da su *Odobrenje* i *Povrat* manji od 0.

Pregled podataka o svojim školarinama student može sâm provjeriti putem *Studomata* ➔ opcija [Pregled školarina](#).

Na Slici 1. ukupni saldo je negativan, a čine ga zaduženja studenta koja još nisu dospjela na naplatu (Slika 4).

Okvir Upisani smjerovi studenta

Upisani smjerovi studenta	
Šifra	Naziv smjera
17	Specijalistički diplomski stručni studij Građevinarstvo
1 / 1	

Slika 3. Pregled drugog okvira (primjer 1)

Šifra smjera, naziv smjera – šifra i naziv smjera kojeg je student upisao

Okvir Školarine po upisanim predmetima

Školarine po upisanim predmetima														
Predmet	Naziv predm...	Rbr. izved...	Rbr. kompone...	ECTS bod...	Redni broj semes...	Status predm...	Opis statusa upisanog predmeta	Način upisa	Oslob. polaga...	Datum eviden...	Vrsta transak...	Iznos (kn)	Iznos (eur)	Operacija
19125	Mehanika I	1	1	7.0	3	1	upisana komponenta	Ponovo na stude...	✗ Ne	07.09.2022 13...	Zaduženje	980.0000	130.0684	Unos
19126	Mehanika II	1	1	8.0	4	1	upisana komponenta	Ponovo na stude...	✗ Ne	07.09.2022 13...	Zaduženje	1120.0000	148.6496	Unos
19130	Algoritmi i pr...	1	1	7.0	4	1	upisana komponenta	Ponovo na stude...	✗ Ne	07.09.2022 13...	Zaduženje	980.0000	130.0684	Unos
19131	Informacije i ...	1	1	5.0	3	1	upisana komponenta	Ponovo na stude...	✗ Ne	07.09.2022 13...	Zaduženje	700.0000	92.9060	Unos
27433	Ekonomika ...	1	1	5.0	3	1	upisana komponenta	Ponovo na stude...	✗ Ne	07.09.2022 13...	Zaduženje	700.0000	92.9060	Unos
27450	Strojarstvo ...	1	1	7.0	4	1	upisana komponenta	Ponovo na stude...	✗ Ne	07.09.2022 13...	Zaduženje	980.0000	130.0684	Unos
74186	Osnove tehn...	1	1	6.0	5	1	upisana komponenta	Prvi put	✗ Ne	07.09.2022 13...	Zaduženje	840.0000	111.4872	Unos
74186	Osnove tehn...	1	1	6.0	5	4	priznat ispit iz predmeta	Prvi put	✗ Ne	16.12.2022 13...	Odobrenje	-840.0000	-111.4872	Izmjena
94410	Računalstvo	1	1	5.0	1	1	upisana komponenta	Ponovo na stude...	✗ Ne	07.09.2022 13...	Zaduženje	700.0000	92.9060	Unos
174051	Vjerojatnost i ...	1	1	8.0	4	1	upisana komponenta	Ponovo na stude...	✗ Ne	07.09.2022 13...	Zaduženje	1120.0000	148.6496	Unos

Slika 4. Školarine po upisanim predmetima (primjer 2)



U primjeru 1, školarine se ne vode prema upisanim ECTS bodovima, te tada okvir *Školarine po upisanim predmetima* nije ispunjen.

Predmet, Naziv predmeta, Rbr. izvedbe, Rbr. komponente, ECTS bodovi – sustav generira podatke s upisnog lista.

Redni broj semestra, Status predmeta, Opis statusa upisanog predmeta, Način upisa, Oslob. Polaganja – sustav generira podatke s upisnog lista

Datum evidencije – datum evidencije transakcije

Vrsta transakcije – vrsta transakcije može biti *Zaduženje* ili *Odobrenje*.

Dodavanjem predmeta na upisni list, u ovaj okvir se dodaje redak s tim predmetom i iznosom školarine za taj predmet.

Brisanjem predmeta s upisnog lista, studenta se oslobađa od školarine u određenom iznosu, te se u ovaj okvir dodaje redak s tim predmetom i vrstom transakcije *odobrenje*.

Ako se ispit prizna (opcija [Priznavanje ispita](#), izbornik *Upis godine*), onda student nije ni slušao predmet, pa zbog toga ne treba plaćati školarinu, te će mu u iznosu za koji je prethodno bio zadužen biti evidentirano odobrenje (smanjenje školarine).

Primjerice, predmet 74186 je priznat, pa je ukupan iznos školarine umanjen za -111.4872 (EUR)/840.0000 kn.

Iznos – iznos školarine po predmetu

Operacija – vrijednost u ovom polju se automatski postavlja i može biti *korisnička akcija*, *unos*, *izmjena* ili *brisanje*

Okvir Evidencija školarina

Evidencija školarina													
Šif. transak...	R.br. tr...	Vrsta tran. ¹¹	Datum tran.	Br. dokume...	Način plaća...	Opis načina plaća...	Iznos dugovanja[...]	Iznos potraživanja(kn)	Knjiže...	Komentar	Storno	Datum stor...	Komentar storna
1726632	2	Zaduženje	23.08.2019				2456.00		✗ Ne		✗ Ne		
1726631	1	Zaduženje	23.08.2019				2456.00		✗ Ne		✗ Ne		
1726633	3	Zaduženje	23.08.2019				2458.00		✗ Ne		✗ Ne		
1726637	2	Uplata	23.08.2019			1 Blagajna gotovina		3456.00	✗ Ne		✔ Da	23.08.2019	poprešan iznos uplate
1726636	1	Uplata	23.08.2019			1 Blagajna gotovina		2456.00	✗ Ne		✗ Ne		
1726639	1	Povrat	23.08.2019			1 Blagajna gotovina		-2000.00	✗ Ne		✗ Ne		
1726635	1	Odobrenje	23.08.2019				-2000.00		✗ Ne	Rješenje o smanjenju š...	✗ Ne		

Slika 5. Pregled trećeg okvira (primjer 1)

Šifra transakcije – svaka transakcija ima svoj jedinstveni identifikator, šifru transakcije. Šifru transakcije generira sustav.

Redni broj transakcije – redni broj transakcije. Datum uplate s rednim brojem transakcije 2, mora biti poslije datuma uplate s rednim brojem 1.

Vrsta transakcije – vrsta transakcije može biti Uplata, Zaduzenje, Odobrenje ili Povrat.



U ovaj okvir direktno se unose samo vrste transakcija tipa uplata i tipa povrat.

Vrsta transakcije zaduženje nastaje kreiranjem upisnog lista (kroz [aplikaciju](#) ili putem [Studomata](#)), pri čemu broj zaduženja ovisi o odabranom broju rata za otplatu školarine. Zaduzenje također nastaje evidencijom [Rješenja o promjeni školarine](#) (izbornik *Upis godine*, podizbornik *Rješenja a vezana uz upis godine*) gdje je promjena uvećanje.

Vrsta transakcije odobrenje može nastati samo evidencijom [Rješenja o promjeni školarine](#) gdje je promjena smanjenje.

Kod evidencije uplate i povrata mora se navesti način plaćanja. Odobrenje i povrat su iznosi manji od 0, budući da se kod odobrenja radi o smanjenju školarine, a kod povrata o vraćanju uplaćenih novaca studentu, npr. ako je student pretplatio školarinu.

Datum transakcije – datum kada je napravljena transakcija

Br. dokumenta – "papirnat" broj dokumenta transakcije

Način plaćanja i Opis načina plaćanja – način plaćanja može biti Blagajna gotovina, Blagajna ček, Žiro račun ili Tekući račun

Valuta školarine - vrsta valute, a može biti HRK ili EUR. Podatak je vezan u ak. godinu. Sve školarine uključujući akademsku godinu 2022./2023. evidentiraju se u kunama. Sve školarine od 2023./2024. (uključujući i 2023./2024.) vode se u eurima. Prilikom evidencije podataka, a ovisno o akademskoj godini, prikazat će se i valuta školarine.

Iznos dugovanja (kn) – zaduženja i odobrenja

Iznos potraživanja (kn) – uplate i povrati

Knjiženo – podatak da li je transakcija knjižena ili ne. Može poprimiti vrijednost Da ili Ne.

Komentar – slobodan komentar. Ako postoji [Rješenje o promjeni školarine](#), u ovom polju se prikazuje generirani broj rješenja, primjerice *Rješenje o promjeni škol. 208*.

Storno – brisanje zapisa nije omogućeno nego samo njegov storno. Stornirani zapis prikazan je plavom bojom.

Datum storna – datum kada je napravljen storno transakcije

Komentar storna – slobodan tekst, odnosno razlog storniranja zapisa



Evidencija transakcija



Ako se školarine vode kroz ISVU, evidencijom upisnog lista za studenta koji plaća školarinu, u ovom prozoru nastaje zapis koji se odnosi na taj upisni list. Studentu se kreiraju zaduženja, pri čemu broj zaduženja ovisi o odabranom broju rata za otplatu školarine.

Ako se želi evidentirati nova transakcija za studenta, potrebno je najprije dohvatiti postojeće transakcije (kao uvjet dohvata upisati JMBAG). Transakcije se evidentiraju u najdonjem okviru *Evidencija školarina*.

U gornjem okviru prozora omogućen je unos. Opcija unosa može se koristiti ako student *nema* evidentiran niti upisni list niti jednu transakciju u nekoj akademskoj godini. U tom slučaju najprije se evidentiraju transakcije (npr. uplata školarine), a naknadno se evidentira upisni list studenta. Ukoliko se student prvi put upisuje tada se postavlja da je nastavna godina 1, a inače se postavlja vrijednost *Nepoznata* (Slika 5).

Slika 6. Gornji okvir prozora

Postupak evidencije transakcija



Transakcije se evidentiraju u okviru *Evidencija školarina*, pri čemu se mogu evidentirati samo transakcije tipa **uplata** i tipa **povrat**.

Vrsta transakcije **zaduženje** nastaje kreiranjem upisnog lista, te također evidencijom *Rješenja o promjeni školarine* gdje je promjena *uvećanje*. Ako je vrsta transakcije zaduženje, tada je iznos dugovanja > 0.

Vrsta transakcije **odobrenje** može nastati samo evidencijom *Rješenja o promjeni školarine* gdje je promjena *smanjenje*. Ako je vrsta transakcije odobrenje, tada je iznos dugovanja < 0.

Postupak unosa nove transakcije je sljedeći:

- Označiti okvir *Evidencija školarina* i pokrenuti akciju unosa

Evidencija školarina											
Šif. transak...	R. br. tr...	Vrsta tran. 11	Datum tran.	Br. dokume...	Način plaća...	Opis načina plaća...	Iznos dugovanja(...)	Iznos potraživanja(kn)	Knjiže...	Komentar	Storno
1726632	2	Uplata	26.08.2019				2456.00	2456.00	Ne		Ne
1726631	1	Uplata	23.08.2019				2456.00		Ne		Ne
1726633	3	Uplata	23.08.2019				2456.00		Ne		Ne
1726637	2	Zaduženje	23.08.2019		1	Blagajna gotovina		3456.00	Ne		Da
1726636	1	Odobrenje	23.08.2019		1	Blagajna gotovina		2456.00	Ne		Ne
1726639	1	Povrat	23.08.2019		1	Blagajna gotovina		-2000.00	Ne		Ne
1726635	1	Odobrenje	23.08.2019				-2000.00		Ne	Rješenje o smanjenju š...	Ne

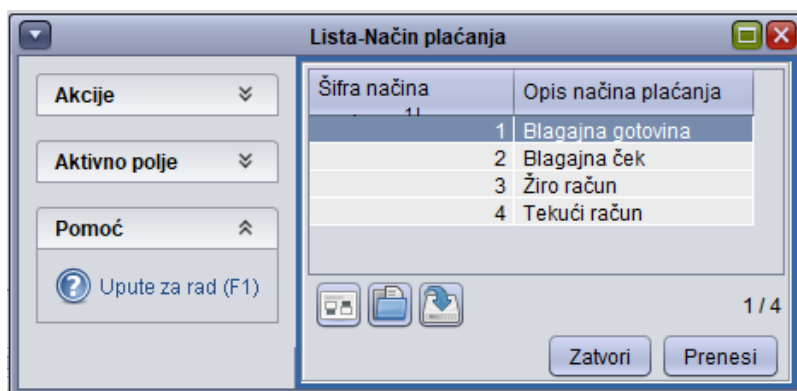
Slika 7. Unos uplate

- Šifru transakcije generira sustav, a kao redni broj transakcije se ponudi broj 1 ili prvi sljedeći slobodni broj
- U polju *Vrsta tran.* odaberi vrijednost **uplata** ili **povrat** ovisno o vrsti transakcije
- Kao datum transakcije postavlja se trenutni datum, ali ga je moguće i izmijeniti
- Navesti iznos potraživanja (kn)



Ako je vrsta transakcije **uplata**, tada je **iznos potraživanja > 0**. Ako je vrsta transakcije **povrat**, tada je **iznos potraživanja < 0**.

- Navesti način plaćanja ili prenijeti vrijednost iz pomoćne tablice *Lista-Način plaćanja*



Slika 8. Mogući načini plaćanja

- Ako je potrebno, ispuniti polje *Komentar* i polje *Br. dokumenta*, te potvrditi akciju unosa

Evidencija školarina													
Šif. transak...	R. br. tr...	Vrsta tran...	Datum tran...	Br. dokume...	Način plaća...	Opis načina plaća...	Iznos dugovanja(...)	Iznos potraživanja(kn)	Knjiže...	Komentar	Storno	Datum stor...	Komentar storna
1726631	1	Zaduženje	23.08.2019				2456.00		Ne		Ne		
1726632	2	Zaduženje	23.08.2019				2456.00		Ne		Ne		
1726633	3	Zaduženje	23.08.2019				2458.00		Ne		Ne		
1726637	2	Uplata	23.08.2019		1	Blagajna gotovina		2458.00	Ne	uplata rate	Ne		
1726637	2	Uplata	23.08.2019		1	Blagajna gotovina		3456.00	Ne		Da	23.08.2019	pogrešan iznos uplate
1726636	1	Uplata	23.08.2019		1	Blagajna gotovina		2458.00	Ne		Ne		
1726639	1	Povrat	23.08.2019		1	Blagajna gotovina		-2000.00	Ne		Ne		
1726635	1	Odobrenje	23.08.2019				-2000.00		Ne	Rješenje o smanjenju š...	Ne		

Slika 9. Potvrda unosa uplate studenta

- Evidencijom uplate, odnosno povrata, promijenit će se saldo.

i Ako je datum transakcije prije današnjeg dana i na današnji dan, promijenit će se iznos salda na današnji dan i ukupnog salda. Ako je datum transakcije veći od današnjeg datuma, promijenit će se samo iznos ukupnog salda.

Napomene

Ako se pokuša evidentirati nova transakcija tipa *zaduženje* ili *odobrenje*, pojavit će se poruka prikazana na Slici 9:

Evidencija školarina													
Šif. transak...	R. br. tr...	Vrsta tran...	Datum tran...	Br. dokume...	Način plaća...	Opis načina plaća...	Iznos dugovanja(...)	Iznos potraživanja(kn)	Knjiže...	Komentar	Storno	Datum stor...	Komentar storna
1726662	4	Zaduženje	26.08.2019								Ne		
1726632	2	Zaduženje	23.08.2019								Ne		
1726631	1	Zaduženje	23.08.2019								Ne		
1726633	3	Zaduženje	23.08.2019								Ne		
1726637	2	Uplata	23.08.2019		1	Blagajna gotovina					Da	23.08.2019	pogrešan iznos uplate
1726636	1	Uplata	23.08.2019		1	Blagajna gotovina					Ne		
1726639	1	Povrat	23.08.2019		1	Blagajna gotovina					Ne		
1726635	1	Odobrenje	23.08.2019								Ne		

Slika 10. Obavijest pri unosu novog zaduženja

i Poruka se javlja stoga što ukupan iznos zaduženja mora odgovarati iznosu definiranom u prozoru **Školarina na visokom učilištu** (izbornik *Ustanova*) i studenta se zadužuje upravo za taj iznos.

Ako se studenta želi zadužiti na drugi iznos školarine, tada je potrebno promijeniti iznos školarine za studenta pomoću opcije *Rješenje o promjeni školarine*.

Prilikom *unosa* potrebno je pripaziti na određena **ograničenja**:

- Potrebno je poštovati redoslijed rednih brojeva za transakcije, npr. ukoliko postoje uplate s rednim brojevima 1 i 2, tada sljedeća uplata ima redni broj 3.
- Prilikom evidencije transakcije ponudi se datum transakcije. Taj datum je moguće promijeniti, ali samo tako da prati redni broj transakcije, tj. ako se evidentira uplata s rednim brojem 2, datum uplate mora biti nakon uplate koja ima redni broj 1.

Školarina po upisanim predmetima

Ukoliko se na visokom učilištu školarine vode kroz ISVU i računanju prema upisanim ECTS bodovima, prilikom evidencije upisnog lista (kroz aplikaciju ili putem Studomata) odabire se broj rata u kojima će se otplatiti školarina. Nakon odabira broja rata, za svaki predmet s upisnog lista nastaje zapis u okviru *Školarine po upisanim predmetima*, te se studenta zadužuje na ukupan iznos zaduženja izračunat prema upisanim predmetima, a broj zaduženja ovisi o odabranom broju rata.

Slika 11. Školarine po upisanim predmetima

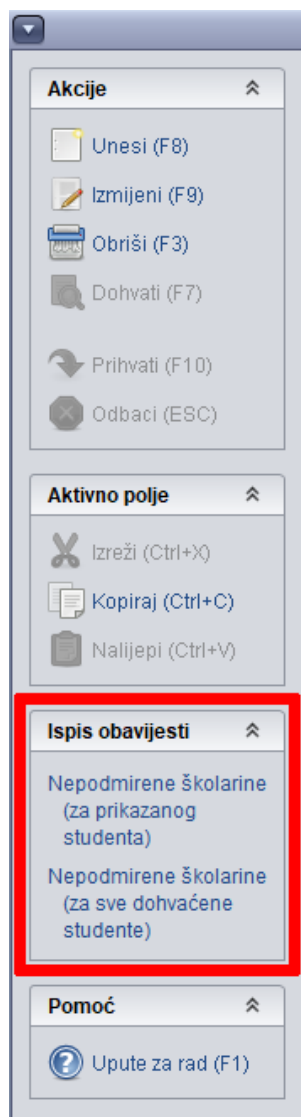
i U okviru *Školarine po upisanim predmetima* nalazi se popis upisanih predmeta, te iznos školarine za svaki predmet izračunat kao umnožak vrijednosti školarine za 1 ECTS bod i ECTS bodova predmeta.

Ako se predmet obriše s upisnog lista, nastaje odobrenje za taj predmet tako da se uvijek prati povijest jednom upisanog predmeta, odnosno ukupan iznos školarine umanjuje se za vrijednost tog predmeta, pri čemu je u okviru *Evidencija školarine* automatski izvršena promjena iznosa zaduženja.

Za predmete koji su priznati (izbornik *Upis godine* ➔ opcija [Priznavanje ispita](#)) ne plaća se školarina i nastaje odobrenje, odnosno ukupan iznos školarine se umanjuje za vrijednost školarine za te predmete.

Ispis obavijesti o nepodmirenom iznosu školarine

Ukoliko postoje studenti koji nisu podmirili svoj dug, može im se poslati obavijest o nepodmirenju iznosa školarine.



Slika 12. Opcija *Ispis obavijesti*

Obavijest se može ispisati za:

- samo prikazanog studenta ili
- sve dohvaćene studente.

Republika Hrvatska

Tehničko veleučilište u Zagrebu

Zagreb, 16. prosinca 2022.

OBAVIJEST O NEPODMIRENOM IZNOSU ŠKOLARINE

[Ime Prezime, ROĐENOST], rođen 17. studenoga **[MJESECI]**. godine u Zagrebu, Republika Hrvatska, upisan je kao izvanredni student na Tehničko veleučilište u Zagrebu, studij **Stručni studij strojarstva - Izvanredni**, u 3. nastavnu godinu, akademske godine **2022/2023**.

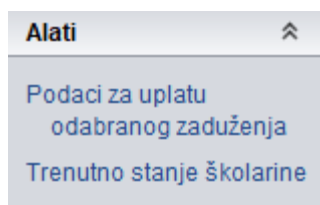
Na dan 16. prosinca 2022. nepodmirena školarina iznosi **849.43** eur / 6400.00 kn*. Navedeni iznos potrebno je uplatiti na IBAN/broj računa: **[Nije definiran]** uz model **01** i poziv na broj **77-0246078243-30125294**, opis plaćanja: školarina.

*fiksni tečaj konverzije: 1 eur = 7.53450 kn

Slika 13. Ispisana obavijest

Alati

Trenutno su dostupna 2 alata koja korisnicima mogu prikazati informacije vezane uz školarine.



Pomoću alata - *Podaci za uplatu odabranog zaduženja*, prikazat će se podaci vezani uz uplaćivanje školarina(broj računa, model, poziv na broj, šifra namjere opisi plaćanja, iznos te datum dospijeća).



Podaci za uplatu

IBAN / br.računa: HR29 [redacted]
Model: 00
Poziv na broj: 88-24 [redacted]
Šifra namjene:
Opis plaćanja: školarina

Iznos: 982.64 kn
Datum dospjeća: 25.09.2023

Kopiranje cijele obavijesti

Zatvori prozor

Slika 14. Podaci za uplatu

Pomoću alata *Trenutno stanje školarine* prikazat će se informacije vezane uz stanje školarine studenta, što sličnije prikazu na Studomatu.



Trenutno stanje školarine

Ukupno stanje školarine na studiju: 0.00 eur (0.00 kn)
Iznos plaćene školarine: 1858.06 eur (13999.52 kn)

Akadska godina: 2022/2023 Nastavna godina: 3
Školarina u ak. godini: 374.95 eur (2825.09 kn)
Podmirena školarina u ak. godini: 374.95 eur (2825.04 kn)

Kopiranje cijele obavijesti

Zatvori prozor

Slika 15. Obavijest o trenutnom stanju školarina za pojedinog studenta

Pitanja vezana uz školarine

Kako se može za pojedinog studenta promijeniti broj rata za plaćanje školarine, npr. školarinu je trebao platiti u jednoj rati, a dopušteno mu je u tri rate?

U ovom slučaju treba stornirati automatski generirano zaduženje i dodati nova tri zaduženja. Storniranje zaduženja se vrši u prozoru *Evidencija školarine* na sljedeći način: dohvati se student, odabere se redak sa zaduženjem, pokrene izmjena, odmah nakon toga brisanje i u ponuđeni okvir unese razlog storniranja. Nakon toga se pokrene unos i unese novo zaduženje u novom retku (dakle, nova rata) i tako željeni broj puta (u ovom slučaju 3). Nakon što je unesen željeni broj rata, potrebno je potvrditi akciju. U slučaju da zbroj rata ne odgovara ukupnom zaduženju, pojaviti će sljedeća obavijest: Ukupan iznos zaduženja za studenta mora odgovarati iznosu zaduženja definiranom u prozoru *Školarina na visokom učilištu!*

Što u slučaju ako student uplati veći iznos školarine nego što treba, npr. školarina je 9500kn, a student je uplatio 10000 kn?

Studentu je potrebno evidentirati povrat u iznosu od 500 kn.

Kada student plaća školarinu; prije ili nakon upisa?

Poželjno je da student uplati školarinu prije upisa godine. Prilikom uplate studentu se evidentira nepoznata nastavna godina, a nakon što student upiše godinu (bilo upis više godine ili ponavljanje godine), prikazuju se točni podaci o upisanoj nastavnoj godini.