

Koraci kod povezivanja ISVU i AAI@EduHr radi održavanja LDAP imenika kroz ISVU

Sustavi ISVU i AAI@EduHr se mogu povezati kako bi se omogućilo održavanje LDAP imenika ustanove kroz ISVU, što obuhvaća kreiranje, izmjenu i brisanje elektroničkih identiteta kroz sučelje ISVU aplikacija.



VAŽNA NAPOMENA: uspostava operativne veze između ISVU-a i AAI@EduHr nije nužna za omogućavanje autentikacije u ISVU putem AAI@EduHr elektroničkih identiteta, već samo za održavanje LDAP imenika kroz ISVU aplikacije.

Koraci koji se moraju napraviti kad visoko učilište odluči održavati AAI imenik kroz ISVU su:

1. Imenovanje osoba zaduženih za uspostavu operativne veze ISVU -> AAI na visokom učilištu ([predložak dopisa](#)).
2. Inicijalno uparivanje korisničkih podataka u ISVU bazi podataka i AAI imeniku ustanove.
3. Unos podataka o elektroničkim identitetima u ISVU bazu i aktivacija operativne veze ISVU -> AAI@EduHr, čime ustanova prelazi na održavanje podataka u imeniku kroz ISVU sučelje. Ovaj korak obavlja Centar potpore ISVU-a, nakon čega obavještava ustanovu o učinjenom.



Kako bi se olakšao i ubrzao postupak inicijalnog uparivanja podataka iz ISVU i AAI@EduHr, u produkciju je puštena i aplikacija za inicijalno uparivanje (<https://isvu.aaiedu.hr/>) koja pokriva 1. i 2. korak.



Koraci 2. i 3. su vremenski vrlo zahtjevni i njihovo trajanje može varirati, od nekoliko dana pa čak do nekoliko tjedana, što ovisi o količini i kvaliteti podataka u ISVU i u LDAP imeniku, te o angažmanu osoba koje obavljaju postupak. Zato je preporuka da se inicijalno uparivanje obavlja u mirno doba godine, kad nema previše izmjena podataka u ISVU niti akcija u imeniku (npr. kreiranja/izmjene elektroničkih identiteta), dakle da se izbjegavaju periodi upisa bilo novih studenata na visoko učilište bilo studenata u sljedeću akademsku godinu.

4. U prozoru [Parametri ustanove za vrstu povezanosti \(AAI\)](#) (u modulu *Studiji ili studenti* ili u modulu *Koordinator*) za sve vrste povezanosti podržane u ISVU-u (djelatnik, vanjski suradnik, student) treba evidentirati zapis s parametrima koji definiraju ponašanje sustava prilikom održavanja imenika kroz ISVU. Tu je za svaku podržanu vrstu povezanosti moguće uključiti automatsko kreiranje elektroničkih identiteta prilikom upisa na visoko učilište/zapošljavanja na ustanovi, uključiti automatsko brisanje elektroničkih identiteta, definirati algoritme koji će se koristiti za generiranje identifikatora korisnika i prvog dijela mail adrese, definirati poddomenu za mail adrese.



U koraku 3, Centar potpore ISVU-a obavlja inicijalni unos parametara za sve podržane vrste povezanosti. Visoko učilište treba provjeriti i po potrebi promijeniti parametre. Navedene parametre može evidentirati ISVU koordinator ili osoba koja u ISVU-u ima barem dozvolu za rad s podacima o nastavnom programu (903).

5. Osobama koje će ažurirati podatke o elektroničkim identitetima kroz ISVU treba dodijeliti odgovarajuće dozvole (ukoliko ih već nemaju). To može učiniti ISVU koordinator u modulu *Koordinator* (prozor [Osoba](#)).



Osobe koje će ažurirati podatke o identitetima zaposlenika koristeći opcije pod AAI u prozoru [Osoba](#) trebaju u ISVU imati dozvolu za rad s podacima o zaposlenicima (902). Osobe koje će ažurirati podatke o identitetima studenata kroz modul *Studiji i studenti* (opcije pod AAI u prozoru [Student na visokom učilištu](#)) trebaju imati dozvolu za rad s podacima o studentima i upisima (905).



VAŽNA NAPOMENA

Jednom kada ustanova počne koristiti ISVU za održavanje AAI imenika tada se kreiranje, brisanje ili izmjena uparenih elektroničkih identiteta obavlja isključivo kroz ISVU.