

Žalba na rezultat ispita

Žalba na rezultat ispita se koristi za evidentiranje i pregled žalbi studenata na rezultat ispita. Na rezultat ispita mogu se žaliti samo studenti koji su na ispitu negativno ocijenjeni, tj. ako imaju:

- negativno ocijenjen pismeni dio ispita i nije im uvažena reklamacija na rezultat pismenog ispita, zbog čega nisu mogli pristupiti usmenom dijelu ispita
- evidentiranu negativnu ocjenu iz usmenog dijela ispita, koja može biti posljedica:
 - negativno ocijenjenog usmenog ispita
 - studentovog neprihvatanja ponuđene pozitivne ocjene iz usmenog dijela ispita.

Pravo na žalbu nema student koji nije pristupio ispitu.

Slika 1. Prozor Žalba na rezultat ispita

Nisu dozvoljene žalbe na rezultat ispita pred povjerenstvom, bilo da je student na ispit pred povjerenstvom morao izaći zbog definiranih pravila za VU ili zbog već jednom uložene žalbe na rezultat ispita. Žalba se može evidentirati samo za nezaključane ispitne rokove.

U donjem dijelu prozora, ispod naslova *Rezultat na ispitu prije žalbe*, prikazani su podaci o postignutom rezultatu na ispit na kojeg student ulaže žalbu. Kod evidentiranja žalbe ti se podaci automatski prikažu na ekranu nakon upisivanja osnovnih podataka o ispit (šifre predmeta, datuma roka i JMBAG-a studenta).

Studenti koji se žale na rezultat ispita moraju pristupiti ponovnom polaganju ispita pred povjerenstvom. Raspored za ispit pred povjerenstvom i evidentiranje rezultata na ispit pred povjerenstvom obavlja se koristeći opciju *Ispit pred povjerenstvom (zbog žalbe)*.

Nakon evidentiranja žalbe na rezultat ispita, u prozoru *Rezultati usmenih ispita* poništavaju se konačna ocjena ispita (tj. ocjena na koju je uložena žalba), ispitivač i datum ispita. Nove će se vrijednosti postaviti nakon evidentiranja rezultata na ispit pred povjerenstvom zbog žalbe.

Podaci o rezultatima ispita na koje se ulaže žalba ostaju ovdje sačuvani i moguće ih je pregledavati i nakon evidentiranja rezultata na ispit pred povjerenstvom zbog žalbe.

Predmet - Šifra i naziv predmeta za kojeg se želi evidentirati žalba studenta na rezultat na ispitu.

Datum roka - Datum ispitnog roka iz navedenog predmeta. Kod unosa se, nakon unosa predmeta, ponudi zadnji protekli rok na kojem postoje studenti koji se mogu žaliti na rezultat na ispitu.

Vrsta roka - Šifra i naziv vrste roka. Ovaj podatak se ne unosi, nego se izračunava na temelju upisanog datuma ispitnog roka s obzirom na to da na neki datum može biti najviše jedan ispitni rok iz nekog predmeta.

Rok zaključan - Oznaka da li je navedeni ispitni rok zaključan ili nije. Za zaključani se rok ne mogu evidentirati žalbe na ispit.

Student - JMBAG, ime i prezime, lokalni matični broj studenta koji se žali na rezultat na ispitu.

Datum žalbe - Datum žalbe na rezultat ispita. Kod unosa se ponudi današnji datum (tj. datum evidentiranja žalbe), a ponuđena se vrijednost može promijeniti.

Razlog žalbe - Tekst s opisom razloga žalbe na rezultat ispita.

Postupak evidencije žalbe na rezultat ispita

- Pokrenuti unos i unijeti predmet, datum roka, studenta i datum žalbe. Pri unosu podataka u svako polje moguće je koristiti pomoćne tablice.
- Po potrebi upisati razlog žalbe.
- Potvrditi akciju.

Nakon evidentiranja žalbe na rezultat ispita, u prozoru *Rezultati usmenih ispita* poništavaju se konačna ocjena ispita (tj. ocjena na koju je uložena žalba), ispitivač i datum ispita. Nove će se vrijednosti postaviti nakon evidentiranja rezultata na ispitu pred povjerenstvom zbog žalbe.

Podaci o rezultatima ispita na koje se ulaže žalba ostaju ovdje sačuvani i moguće ih je pregledavati i nakon evidentiranja rezultata na ispitu pred povjerenstvom zbog žalbe.