# Evidencija školarine

godini.

Opcija Evidencija školarine sadrži podatke o školarinama studenata, odnosno ratama školarina i studentovim uplatama školarine. Student može na Studomatu vidjeti pregled podataka o svojoj školarini u tekućoj akademskoj

Prozor se pokreće odabirom opcije Evidencija školarine iz izbornika Upis godine.



Slika 1. Prozor Evidencija školarine

Prozor *Evidencija školarine* podijeljen je na četiri dijela:

- Osnovni podaci gornji okvir prozora
- Okvir Upisani smjerovi studenta
- Okvir Školarine po upisanim predmetima
- Okvir Evidencija školarina.

Na ovoj strani	ici nalazi se:
<ul><li>Podz</li><li>Evid.</li></ul>	<ul> <li>aci u prozoru</li> <li>Podaci u gornjem okviru</li> <li>Okvir Upisani smjerovi studenta</li> <li>Okvir Školarine po upisanim predmetima</li> <li>Okvir Evidencija školarina</li> <li>encija transakcija</li> <li>Postupak evidencije transekcija</li> </ul>
<ul> <li>Napo</li> <li>Škol pred</li> <li>Ispis iznos</li> <li>Alati</li> <li>Pitar</li> </ul>	arina po upisanim metima obavijesti o nepodmirenom su školarine

# Podaci u prozoru

### Podaci u gornjem okviru

Visoko učilište							Sveučilišt	e u Zagrebu				
Student	(										]	
Akademska godina	2022 /	2	123	Nastavna godina	2	Paraleir	ni studij	Ne	•			
	Iznos	si vezani uz ak	demsku i nastavnu godinu na	paralelnom studiju:								
Definirana školarina	966.22	eur /	7280.00	kn		Promjena školarine po rješ	enjima	0.00	eur	1	0.00	kn
Dugovanje (Z+O)	966.22	eur /	7280.00	kn		Potraživanje	e (U+P)	1077.71	eur	1	8120.00	kn
	Sald	o na paraleino	m studiju (U+P) - (Z+O):									
Ukupni saldo	111.49	eur /	840.00	kn		Saldo na današ	inji dan	111.49	eur	1	840.00	kn
											1/2	

Slika 2. Pregled prvog okvira (primjer 1)

Visoko učilište - šifra i naziv visokog učilišta na kojem korisnik ima dozvolu za rad. Ovi podaci moraju odgovarati zapisu u tablici Ustrojstvena jedinica.

JMBAG, ime i prezime studenta - student kojem se evidentiraju školarine

Akademska godina – akademska godina za koju se evidentiraju školarine

Nastavna godina - nastavna godina koju je student upisao

Paralelni studij - da li je studij za kojeg se evidentiraju školarine paralelan ili nije

Definirana školarine – ukupan iznos školarine za studenta. Ukoliko se školarine računaju na temelju upisanih ECTS bodova, ukupan iznos jednak je:

# ΣECTS bodovi na upisnom listu \* Iznos školarine u Školarina na visokom učilištu

### 60 ECTS bodova

Ukoliko se školarine ne vode po upisanim ECTS bodovima, ukupan iznos jednak je iznosu iz prozora Školarina na visokom učilištu, izbornik Ustanova.

# 🚹 Uvođenje eura

Sve školarine uključujući akademsku godinu 2022./2023. evidentiraju se u kunama. Sve školarine od 2023./2024.(uključujući i 2023./2024.) vode s u eurima. Prilikom evidencije podataka, a ovisno o akademskoj godini, prikazat će se i valuta školarine.



Dugovanje za prikazane godine i studij (kn) (Z+O) - Zbroj iznosa nestorniranih dugovanja za prikazanu akademsku godinu i nastavnu godinu na prikazanom paralelnom studiju.

Ukupni saldo (kn) (U+P) - (Z+O) – Zbroj svih nestorniranih iznosa potraživanja umanjen za zbroj svih iznosa nestorniranih iznosa dugovanja, za sve akademske godine na prikazanom paralelnom studiju, za koje postoji evidencija školarine studenta i za koje se vode školarike kroz ISVU. Podaci su prikazani i u eurima i u kunama

Odnosno, računa se kao (Uplata + Povrat) - (Zaduženje + Odobrenje), pri čemu u proračun ulaze sve transakcije.

Promjena školarine po rješenjima za prikazane godine i studij (kn) (U+P) - Zbroj iznosa dugovanja nastalih evidencijom Rješenja o promjeni školarine, za prikazanu akademsku i nastavnu godinu, na prikazanom paralelnom studiju. Podaci su prikazani i u eurima i u kunama.

Potraživanje za prikazane godine i studij (kn) (U+P) - Zbroj iznosa nestorniranih potraživanja za prikazanu akademsku i nastavnu godinu na prikazanom paralelnom studiju. Podaci su prikazani i u eurima i u kunama.

Saldo na današnji dan – računa se kao (Uplata + Povrat) - (Zaduženje + Odobrenje), pri čemu u proračun ulaze transakcije čiji je datum transakcije prije današnjeg dana i na današnji dan. Podaci su prikazani i u eurima i u kunama. Pri tome se mora paziti na činjenicu da su *Odobrenje* i *Povrat* manji od 0.

Pregled podataka o svojim školarinama student može sâm provjeriti putem *Studomata* → opcija Pregled školarina. Na Slici 1. ukupni saldo je negativan, a čine ga zaduženja studenta koja još nisu dospjela na naplatu (Slika 4).

### Okvir Upisani smjerovi studenta



Slika 3. Pregled drugog okvira (primjer 1)

Šifra smjera, naziv smjera - šifra i naziv smjera kojeg je student upisao

#### Okvir Školarine po upisanim predmetima

Skolarir	ne po upisanim p	redmetima												
Predme	Naziv predm	Rbr. izved	Rbr. kompone	ECTS bod	Redni broj semes	Status predm	Opis statusa upisanog predmeta	Način upisa	Oslob.polaga	Datum eviden	Vrsta transak	Iznos (kn)	Iznos (eur)	Operacija
19125	Mehanika I	1	1	7.0	3	1	upisana komponenta	Ponovo na stude	🙆 Ne	07.09.2022 13	Zaduženje	980.0000	130.0684	Unos
19126	Mehanika II	1	1	8.0	4	1	upisana komponenta	Ponovo na stude	🙆 Ne	07.09.2022 13	Zaduženje	1120.0000	148.6496	Unos
19130	Algoritmi i pr	1	1	7.0	4	1	upisana komponenta	Ponovo na stude	🙆 Ne	07.09.2022 13	Zaduženje	980.0000	130.0684	Unos
19131	Informacije i	1	1	5.0	3	1	upisana komponenta	Ponovo na stude	🙆 Ne	07.09.2022 13	Zaduženje	700.0000	92.9060	Unos
27433	Ekonomika	1	1	5.0	3	1	upisana komponenta	Ponovo na stude	🙆 Ne	07.09.2022 13	Zaduženje	700.0000	92.9060	Unos
27450	Strojarstvo	1	1	7.0	4	1	upisana komponenta	Ponovo na stude	🙆 Ne	07.09.2022 13	Zaduženje	980.0000	130.0684	Unos
74186	Osnove tehn	1	1	6.0	5	1	upisana komponenta	Prvi put	🙆 Ne	07.09.2022 13	Zaduženje	840.0000	111.4872	Unos
74186	Osnove tehn	1	1	6.0	5	4	priznat ispit iz predmeta	Prvi put	😣 Ne	16.12.2022 13	Odobrenje	-840.0000	-111.4872	Izmjena
94410	Računalstvo	1	1	5.0	1	1	upisana komponenta	Ponovo na stude	🙆 Ne	07.09.2022 13	Zaduženje	700.0000	92.9060	Unos
174051	Vjerojatnost i	1	1	8.0	4	1	upisana komponenta	Ponovo na stude	🙆 Ne	07.09.2022 13	Zaduženje	1120.0000	148.6496	Unos

Slika 4. Školarine po upisanim predmetima (primjer 2)

🕦 U primjeru 1, školarine se ne vode prema upisanim ECTS bodovima, te tada okvir Školarine po upisanim predmetima nije ispunjen.

Predmet, Naziv predmeta, Rbr. izvedbe, Rbr. komponente, ECTS bodovi - sustav generira podatke s upisnog lista.

Redni broj semestra, Status predmeta, Opis statusa upisanog predmeta, Način upisa, Oslob. Polaganja - sustav generira podatke s upisnog lista

Datum evidencije - datum evidencije transakcije

#### Vrsta transakcije – vrsta transakcije može biti Zaduženje ili Odobrenje.

Dodavanjem predmeta na upisni list, u ovaj okvir se dodaje redak s tim predmetom i iznosom školarine za taj predmet. Brisanjem predmeta s upisnog lista, studenta se oslobađa od školarine u određenom iznosu, te se u ovaj okvir dodaje redak s tim predmetom i vrstom transakcije *odobrenje*.

Ako se ispit prizna (opcija Priznavanje ispita, izbornik *Upis godine*), onda student nije ni slušao predmet, pa zbog toga ne treba plaćati školarinu, te će mu u iznosu za koji je prethodno bio zadužen biti evidentirano odobrenje (smanjenje školarine). Primjerice, predmet 74186 je priznat, pa je ukupan iznos školarine umanjen za -111.4872 (EUR)/840.0000 kn.

#### Iznos – iznos školarine po predmetu

Operacija - vrijednost u ovom polju se automatski postavlja i može biti korisnička akcija, unos, izmjena ili brisanje

#### Okvir Evidencija školarina

Evidencija ško	olarina													
Šif. transak	R.br. tr	Vrsta tran. 11	Datum tran.	Br. dokume	Način plaća	Opis načina plaća	Iznos dugovanja(	Iznos potraživanja(kn)	Knjiže	Komentar	Storno	Datum stor	Komentar storna	
1726632		Zaduženje	23.08.2019				2456.00		😣 Ne		😵 Ne			
1726631	1	Zaduženje	23.08.2019				2456.00		🙆 Ne		🙆 Ne			
1726633	3	Zaduženje	23.08.2019				2458.00		🙆 Ne		🙆 Ne			
1726637	2	Uplata	23.08.2019		1	Blagajna gotovina		3456.00	🙆 Ne		🕜 Da	23.08.2019	pogrešan iznos uplate	
1726636	1	Uplata	23.08.2019		1	Blagajna gotovina		2456.00	🙆 Ne		🙆 Ne			
1726639	1	Povrat	23.08.2019		1	Blagajna gotovina		-2000.00	🙆 Ne		🙆 Ne			
1726635	1	Odobrenje	23.08.2019				-2000.00		🙆 Ne	Rješenje o smanjenju š	🙆 Ne			

Slika 5. Pregled trećeg okvira (primjer 1)

Šifra transakcije – svaka transakcija ima svoj jedinstveni identifikator, šifru transakcije. Šifru transakcije generira sustav.

Redni broj transakcije - redni broj transakcije. Datum uplate s rednim brojem transakcije 2, mora biti poslije datuma uplate s rednim brojem 1.

Vrsta transakcije - vrsta transakcije može biti Uplata, Zaduženje, Odobrenje ili Povrat.

U ovaj okvir direktno se unose sâmo vrste transakcija tipa uplata i tipa povrat. Vrsta transakcije zaduženje nastaje kreiranjem upisnog lista (kroz aplikaciju ili putem Studomata), pri čemu broj zaduženja ovisi o odabranom broju rata za otplatu školarine. Zaduženje također nastaje evidencijom Rješenja o promjeni školarine (izbornik Upis godine, podizbornik Rješenj a vezana uz upis godine) gdje je promjena uvećanje.

Vrsta transakcije odobrenje može nastati sâmo evidencijom Rješenja o promjeni školarine gdje je promjena smanjenje.

Kod evidencije uplate i povrata mora se navesti način plaćanja. Odobrenje i povrat su iznosi manji od 0, budući da se kod odobrenja radi o smanjenju školarine, a kod povrata o vraćanju uplaćenih novaca studentu, npr. ako je student pretplatio školarinu.

Datum transakcije - datum kada je napravljena transakcija

Br. dokumenta - "papirnati" broj dokumenta transakcije

Način plaćanja i Opis načina plaćanja – način plaćanja može biti Blagajna gotovina, Blagajna ček, Žiro račun ili Tekući račun

Valuta školarine - vrsta valute, a može biti HRK ili EUR. Podatak je vezan u ak. godinu. Sve školarine uključujući akademsku godinu 2022./2023. evidentiraju se u kunama. Sve školarine od 2023./2024.(uključujući i 2023./2024.) vode s u eurima. Prilikom evidencije podataka, a ovisno o akademskoj godini, prikazat će se i valuta školarine.

Iznos dugovanja (kn) - zaduženja i odobrenja

Iznos potraživanja (kn) - uplate i povrati

Knjiženo – podatak da li je transakcija knjižena ili ne. Može poprimiti vrijednost Da ili Ne.

Komentar – slobodan komentar. Ako postoji Rješenje o promjeni školarine, u ovom polju se prikazuje generirani broj rješenja, primjerice Rješenje o promjeni škol. 208.

Storno - brisanje zapisa nije omogućeno nego samo njegov storno. Stornirani zapis prikazan je plavom bojom.

Datum storna - datum kada je napravljen storno transakcije

Komentar storna – slobodan tekst, odnosno razlog storniranja zapisa

# Evidencija transakcija

Ako se školarine vode kroz ISVU, evidencijom upisnog lista za studenta koji plaća školarinu, u ovom prozoru nastaje zapis koji se odnosi na taj upisni list. Studentu se kreiraju zaduženja, pri čemu broj zaduženja ovisi o odabranom broju rata za otplatu školarine.

Ako se želi evidentirati nova transakcija za studenta, potrebno je najprije dohvatiti postojeće transakcije (kao uvjet dohvata upisati JMBAG). Transakcije se evidentiraju u najdonjem okviru *Evidencija školarina*.

U gornjem okviru prozora omogućen je unos. Opcija unosa može se koristiti ako student *nema* evidentiran niti upisni list niti jednu transakciju u nekoj akademskoj godini. U tom slučaju najprije se evidentiraju transakcije (npr. uplata školarine), a naknadno se evidentira upisni list studenta. Ukoliko se student prvi put upisuje tada se postavlja da je nastavna godina 1, a inače se postavlja vrijednost *Nepoznata* (Slika 5).

Visoko učilište				Sveučiliš	ite u Zagrebu			_	
Student									
Akademska godina	2022 /	2023	Nastavna godina 2	Paralelni studij	Ne	•			
	Iznosi vezani u	uz akademsku i nastavnu godinu na	a paralelnom studiju:						
Definirana školarina	966.22 eur	/ 7280.00	kn	Promjena školarine po rješenjima	0.00	eur /		0.00	kn
Dugovanje (Z+O)	966.22 eur	/ 7280.00	kn	Potraživanje (U+P)	1077.71	eur /		8120.00	kn
	Saldo na paral	ilelnom studiju (U+P) - (Z+O):							
Ukupni saldo	111.49 eur	/ 840.00	kn	Saldo na današnji dan	111.49	eur /		840.00	kn
							1	12	

Slika 6. Gornji okvir prozora

### Postupak evidencije transakcija

🥂 🛛 Transakcije se evidentiraju u okviru *Evidencija školarina*, pri čemu se mogu evidentirati samo transakcije tipa uplata i tipa povrat.

Vrsta transakcije *zaduženje* nastaje kreiranjem upisnog lista, te također evidencijom Rješenja o promjeni školarine gdje je promjena *uvećanje*. Ako je vrsta transakcije zaduženje, tada je iznos dugovanja > 0.

Vrsta transakcije **odobrenje** može nastati sâmo evidencijom *Rješenja o promjeni školarine* gdje je promjena *smanjenje*. Ako je vrsta transakcije odobrenje, tada je iznos dugovanja < 0.

#### Postupak unosa nove transakcije je sljedeći:

• Označiti okvir Evidencija školarina i pokrenuti akciju unosa

Šif. transak	R.br. tr	Vrsta tran. 11	Datum tran.	Br. dokume	Način plaća	Opis načina plaća	Iznos dugovanja(	Iznos potraživanja(kn)	Knjiže	Komentar	Storno	Datum stor	Komentar storna
	2	Oplata 🔽	26.08.2019					2456.00	😣 Ne		😣 Ne		
1726632	2		23.08.2019				2456.00		🙆 Ne		🙆 Ne		
1726631	1	Liniata	23.08.2019				2456.00		🙆 Ne		🙆 Ne		
1726633	3	Zechilenia	23.08.2019				2458.00		🙆 Ne		🙆 Ne		
1726637	2	Zaduzenje	23.08.2019		1	Blagajna gotovina		3456.00	😵 Ne		🕜 Da	23.08.2019	pogrešan iznos uplate
1726636	1	Odobrenje	23.08.2019		1	Blagajna gotovina		2456.00	😵 Në		🙆 Në		
1726639	1	Povrat	23.08.2019		1	Blagajna gotovina		-2000.00	😮 Në		🙆 Në		
1726635	1	Udobrenje	23.08.2019				-2000.00		🙆 Ne	Rješenje o smanjenju š	🙆 Ne		
	) Započet	a izmjena											

Slika 7. Unos uplate

- Šifru transakcije generira sustav, a kao redni broj transakcije se ponudi broj 1 ili prvi sljedeći slobodni broj
- U polju Vrsta tran. odabrati vrijednost uplata ili povrat ovisno o vrsti transakcije
- Kao datum transakcije postavlja se trenutni datum, ali ga je moguće i izmijeniti
- Navesti iznos potraživanja (kn)

🕂 🔥 Ako je vrsta transakcije uplata, tada je iznos potraživanja > 0. Ako je vrsta transakcije povrat, tada je iznos potraživanja < 0.

Navesti način plaćanja ili prenijeti vrijednost iz pomoćne tablice Lista-Način plaćanja

	Lista-Način plaćanja	
Akcije 🛛 🕹	Šifra načina	Opis načina plaćanja
	1	Blagajna gotovina
Aktivno polje	2	Blagajna ček
	3	Žiro račun
Domoć 🎄	4	Tekući račun
Upute za rad (F1)		1/4 Zatvori Prenesi

Slika 8. Mogući načini plaćanja

• Ako je potrebno, ispuniti polje Komentar i polje Br. dokumenta, te potvrditi akciju unosa

Evidencija ško	olarina													
Šif. transak	R.br. tr	Vrsta tran. 11	Datum tran.	Br. dokume	Način plaća	Opis načina plaća	Iznos dugovanja(	Iznos potraživanja(kn)	Knjiže	Komentar	Storno	Datum stor	Komentar storna	
1726631	1	Zaduženje	23.08.2019				2456.00		🙆 Ne		🙆 Ne			
1726632	2	Zaduženje	23.08.2019				2456.00		🙆 Ne		🙆 Ne			
1726633	3	Zaduženje	23.08.2019				2458.00		🙆 Ne		🙆 Ne			
1726665	2	Uplata	26.08.2019		1	Blagajna gotovina		2456.00	😣 Ne	uplata rate	😣 Ne			
1726637	2	Uplata	23.08.2019		1	Blagajna gotovina		3456.00	😮 Ne		🕜 Da	23.08.2019	pogrešan iznos uplate	
1726636	1	Uplata	23.08.2019		1	Blagajna gotovina		2456.00	🙆 Ne		🙆 Ne			
1726639	1	Povrat	23.08.2019		1	Blagajna gotovina		-2000.00	🙆 Ne		🙆 Ne			
1726635	1	Odobrenje	23.08.2019				-2000.00		🙆 Ne	Rješenje o smanjenju š	🙆 Ne			
🖬 🔊														

Slika 9. Potvrda unosa uplate studenta

• Evidencijom uplate, odnosno povrata, promijenit će se saldo.

Ako je datum transakcije prije današnjeg dana i na današnji dan, promijenit će se iznos salda na današnji dan i ukupnog salda. Ako je datum transakcije veći od današnjeg datuma, promijenit će se samo iznos ukupnog salda.

# Napomene

Ako se pokuša evidentirati nova transakcija tipa zaduženje ili odobrenje, pojavit će se poruka prikazana na Slici 9:

	Evidencija ško	olarina												
	Šif. transak	R.br. tr	Vrsta tran. 11	Datum tran.	Br. dokume	Način plaća	Opis načina			omentar	Storno	Datum stor	Komentar storna	
								Upozorenje	~		🛛 🔀 Ne			
	1726632	2	Zaduženje	23.08.2019							🛛 🙆 Ne			
	1726631	1	Zaduženje	23.08.2019					Ukupan iznos zaduženja za studenta mora odgovarati		🙆 Ne			
	1726633	3	Zaduženje	23.08.2019					iznosu zaduženja definiranom u katalogu		🕓 Ne			
	1726637	2	Uplata	23.08.2019		1	Blagajna go		"Školarina na visokom učilištu".		🚽 🖉 Da	23.08.2019	pogrešan iznos uplate	
	1726636	1	Uplata	23.08.2019		1	Blagajna go	đ			🛛 😂 Ne			
	1726639	1	Povrat	23.08.2019		1	Blagajna go	đ			🕓 Ne			
11	1726635	1	Odobrenje	23.08.2019					Oredu	ješenje o smanjenju š	🛛 🐼 Ne			
	58 AN 9		ta izmjena											

Slika 10. Obavijest pri unosu novog zaduženja

Poruka se javlja stoga što ukupan iznos zaduženja mora odgovarati iznosu definiranom u prozoru Školarina na visokom učilištu (izbornik Ustano va) i studenta se zadužuje upravo za taj iznos.

Ako se studenta želi zadužiti na drugi iznos školarine, tada je potrebno promijeniti iznos školarine za studenta pomoću opcije *Rješenje o promjeni školarine*.

#### Prilikom unosa potrebno je pripaziti na određena ograničenja:

- Potrebno je poštovati redoslijed rednih brojeva za transakcije, npr. ukoliko postoje uplate s rednim brojevima 1 i 2, tada sljedeća uplata ima redni broj 3.
- Prilikom evidencije transakcije ponudi se datum transakcije. Taj datum je moguće promijeniti, ali samo tako da prati redni broj transakcije, tj. ako se evidentira uplata s rednim brojem 2, datum uplate mora biti nakon uplate koja ima redni broj 1.

# Školarina po upisanim predmetima

Ukoliko se na visokom učilištu školarine vode kroz ISVU i računaju prema upisanim ECTS bodovima, prilikom evidencije upisnog lista (kroz aplikaciju ili putem Studomata) odabire se broj rata u kojima će se otplatiti školarina. Nakon odabira broja rata, za svaki predmet s upisnog lista nastaje zapis u okviru Š kolarine po upisanim predmetima, te se studenta zadužuje na ukupan iznos zaduženja izračunat prema upisanim predmetima, a broj zaduženja ovisi o odabranom broju rata.



#### Slika 11. Školarine po upisanim predmetima

U okviru Školarine po upisanim predmetima nalazi se popis upisanih predmeta, te iznos školarine za svaki predmet izračunat kao umnožak vrijednosti školarine za 1 ECTS bod i ECTS bodova predmeta.

Ako se predmet obriše s upisnog lista, nastaje odobrenje za taj predmet tako da se uvijek prati povijest jednom upisanog predmeta, odnosno ukupan iznos školarine umanjuje se za vrijednost tog predmeta, pri čemu je u okviru *Evidencija školarine* automatski izvršena promjena iznosa zaduženja.

Za predmete koji su priznati (izbornik *Upis godine* -> opcija Priznavanje ispita) ne plaća se školarina i nastaje odobrenje, odnosno ukupan iznos školarine se umanjuje za vrijednost školarine za te predmete.

# Ispis obavijesti o nepodmirenom iznosu školarine

Ukoliko postoje studenti koji nisu podmirili svoj dug, može im se poslati obavijest o nepodmirenju iznosa školarine.

Akcije 🖈
Unesi (F8)
📝 Izmijeni (F9)
🔙 Obriši (F3)
Dohvati (F7)
🗣 Prihvati (F10)
Odbaci (ESC)
Aktivno polje 🛛 🕆
🗶 Izreži (Ctrl+X)
Kopiraj (Ctrl+C)
📄 Nalijepi (Ctrl+V)
Ispis obavijesti 🛛 🕆
Nepodmirene Školarine (za prikazanog studenta)
Nepodmirene školarine (za sve dohvaćene studente)
Pomoć <
🕐 Upute za rad (F1)

Slika 12. Opcija Ispis obavijesti

Obavijest se može ispisati za:

- samo prikazanog studenta ili
- sve dohvaćene studente.

# Republika Hrvatska

Tehničko veleučilište u Zagrebu

Zagreb, 16. prosinca 2022.

# **OBAVIJEST O NEPODMIRENOM IZNOSU ŠKOLARINE**

, rođen 17. studenoga . godine u Zagrebu, Republika Hrvatska, upisan je kao izvanredni student na Tehničko veleučilište u Zagrebu, studij **Stručni studij strojarstva - Izvanredni**, u 3. nastavnu godinu, akademske godine **2022/2023**.

Na dan 16. prosinca 2022. nepodmirena školarina iznosi **849.43** eur / 6400.00 kn\*. Navedeni iznos potrebno je uplatiti na IBAN/broj računa: **[Nije definiran]** uz model **01** i poziv na broj **77-0246078243-30125294**, opis plaćanja: školarina.

\*fiksni tečaj konverzije: 1 eur = 7.53450 kn

Slika 13. Ispisana obavijest

# Alati

Trenutno su dostupna 2 alata koja korisnicima mogu prikazati informacije vezane uz školarine.



Pomoću alata - *Podaci za uplatu odabranog zaduženja*, prikazat će se podaci vezani uz uplaćivanje školarina( broj računa, model, poziv na broj, šifra namjere opisi plaćanja, iznos te datum dospijeća).

# Obavijest

i	Podaci za uplatu						-
	IBAN / br.računa: Model: Poziv na broj: Šifra namiene:	HR29 00 88-24					
	Opis plaćanja:	školarina					
	Iznos: Datum dospjeća:	982.64 kn 25.09.2023					
			Kopiranje	cijele obavi	jesti		j
						Zatvori prozor	)

# Slika 14. Podaci za uplatu

Pomoću alata Trenutno stanje školarine prikazat će se informacije vezane uz stanje školarine studenta, što sličnije prikazu na Studomatu.

 $\times$ 

#### Obavijest

Iznos plaćene školarir	e na studiju: 0.00 eur ( e: 1858.06 eur (13999	(0.00 kn) 9.52 kn)		
Akademska godina: 20 Školarina u ak. godini Podmirena školarina	22/2023 Nastavna go : 374.95 eur (2825.09 u ak. godini: 374.95 eu	odina: 3 kn) ur (2825.04 kn)		
	Kop	iranje cijele obavijes	ti	

Slika 15. Obavijest o trenutnom stanju školarina za pojedinog studenta

# Pitanja vezana uz školarine

#### Kako se može za pojedinog studenta promijeniti broj rata za plaćanje školarine, npr. školarinu je trebao platiti u jednoj rati, a dopušteno mu je u tri rate?

U ovom slučaju treba stornirati automatski generirano zaduženje i dodati nova tri zaduženja. Storniranje zaduženja se vrši u prozoru *Evidencija školarine* na sljedeći način: dohvati se student, odabere se redak sa zaduženjem, pokrene izmjena, odmah nakon toga brisanje i u ponuđeni okvir unese razlog storniranja. Nakon toga se pokrene unos i unese novo zaduženje u novom retku (dakle, nova rata) i tako željeni broj puta (u ovom slučaju 3). Nakon što je unesen željeni broj rata, potrebno je potvrditi akciju. U slučaju da zbroj rata ne odgovara ukupnom zaduženju, pojaviti će sljedeća obavijest: Ukupan iznos zaduženja za studenta mora odgovarati iznosu zaduženja definiranom u prozoru *Školarina na visokom učilištu*!

#### Što u slučaju ako student uplati veći iznos školarine nego što treba, npr. školarina je 9500kn, a student je uplatio 10000 kn?

Studentu je potrebno evidentirati povrat u iznosu od 500 kn.

#### Kada student plaća školarinu; prije ili nakon upisa?

Poželjno je da student uplati školarinu prije upisa godine. Prilikom uplate studentu se evidentira nepoznata nastavna godina, a nakon što student upiše godinu (bilo upis više godine ili ponavljanje godine), prikazuju se točni podaci o upisanoj nastavnoj godini.