

Postupak prelaska na autentikaciju korisnika putem AAI@EduHr infrastrukture

Koraci prilikom prelaska na prijavu putem AAI@EduHr identiteta s ISVU korisničkih imena

1. Javiti Centru potpore putem e-maila da je ustanova spremna za početak autentikacije putem AAI infrastrukture.
2. Centar potpore omogućava autentikaciju za ustanovu i obavještava ISVU koordinatora.
 - a. Ukoliko učilište koristi ISVU za administriranje svog AAI imenika, *od ovog trenutka* se studenti mogu na Studomat prijaviti i putem svog AAI korisničkog imena. Također se od ovog trenutka svi djelatnici drugih web-modula (Nastavnički portal, administracija Studomata, korisničke stranice, DISIS) kojima su AAI korisnička imena evidentirana u ISVU *mogu prijaviti na te module* koristeći svoj AAI identitet. Detaljne upute o prijavi u sustav korištenjem AAI@EduHr identiteta dodane su u postojeće upute za pojedini modul, dok se općenite upute nalaze na stranici [Prijava u sustav s AAI@EduHr elektroničkim identitetom](#).
 - b. Ukoliko učilište *ne* koristi ISVU za administriranje svog AAI imenika, potrebno je evidentirati identitete (korisnička imena) za djelatnike i studente u polje AAI oznaka u prozorima **Osoba - modul Kadrovi**, **Osoba - modul Koordinator**, i **Student na visokom učilištu** (modul Studiji i studenti). Za evidenciju korisničkih imena može se koristiti i opcija učitavanja AAI korisničkih oznaka iz datoteke dostupna u modulu ISVU Admin Koordinator (**Učitavanje AAI korisničkih oznaka**). Odmah po evidenciji korisničkog imena, student se može početi autentificirati na Studomat putem AAI infrastrukture, a isto vrijedi i za djelatnike koji koriste web programske module.
3. Za sve djelatnike, u prozoru **Korištenje AAI za autentikaciju** (modul Koordinator), koordinator treba pojedinačno omogućiti autentikaciju putem AAI. *Od ovog trenutka se djelatnik može u sustav prijaviti u sve programske module i putem svog AAI korisničkog imena.*
4. Centar potpore će, na kraju prijelaznog razdoblja onemogućiti prijave u sustav pomoću dosadašnjeg ISVU korisničkog imena.



VAŽNA NAPOMENA: Da bi ustanova prešla na autentikaciju u ISVU putem AAI infrastrukture, nije nužna uspostava operativne veze između ISVU-a i LDAP imenika ustanove. Uspostava operativne veze je nužna samo ako ustanova, uz prelazak na autentikaciju putem AAI@eduHr, želi i održavati/administrirati svoj imenik kroz ISVU.



Rok za prelazak na autentikaciju u ISVU isključivo putem AAI@EduHr elektroničkih identiteta produljuje se sa 31. kolovoza 2015. na 30. rujna 2015.

Nakon što Centar potpore ISVU-a za visoko učilište omogući autentikaciju u ISVU putem AAI@EduHr elektroničkih identiteta i ono obavi preostale korake iz ovih uputa, pa sve do 30. rujna 2015., u ISVU će i dalje biti moguća prijava i putem dosadašnjih ISVU i putem AAI@EduHr elektroničkih identiteta, a nakon tog datuma isključivo putem AAI@EduHr elektroničkih identiteta.

Što ustanove trebaju učiniti, ovisno o tome održavaju li AAI imenik kroz ISVU ili ne, odnosno je li im omogućena autentikacija u ISVU putem AAI@EduHr ili nije

Ako za ustanovu vrijedi			Tada treba učiniti sljedeće
Održava AAI imenik kroz ISVU	Omogućena joj je autentikacija u ISVU putem AAI@EduHr	Još ne održava, a želi održavati AAI imenik kroz ISVU	
Da	Da	-	• Vrijedi opisano pod 2.a. i ISVU koordinator treba obaviti korak 3.
Da	Ne	-	• ISVU koordinator treba obaviti korak 1. • Centar potpore ISVU-a obavlja korak 2. • vrijedi opisano pod 2.a. i ISVU koordinator treba obaviti korak 3.
Ne	Da	Ne	• ISVU koordinator treba obaviti korake 2.b. i 3.
Ne	Ne	Ne	• ISVU koordinator treba obaviti korak 1. • Centar potpore ISVU-a obavlja korak 2. • ISVU koordinator treba obaviti korake 2.b. i 3.

Ne	Da	Da	• treba poslati službeni dopis Centru potpore ISVU-a i AAI@EduHr timu, kojim se odlučuje o uspostavi operativne veze ISVU -> AAI@EduHr radi održavanja LDAP imenika kroz ISVU i imenuje osobe koje će sudjelovati u tom postupku na strani visokog učilišta • nakon slanja dopisa imenovane osobe trebaju kontaktirati Centar potpore ISVU-a i AAI@EduHr tim na isvu@srce.hr i aai@srce.hr kako bi se što prije krenulo s postupkom uparivanja podataka i uspostave veze opisanim na https://www.isvu.hr/upute/x/tYGL i http://www.aaiedu.hr/faq_isvu.html • nakon što ustanova od Centra potpore ISVU-a primi obavijest o završetku postupka uparivanja i aktivaciji operativne veze, ISVU koordinator treba obaviti korak 3. (ako to već nije učinio nakon primitka obavijesti o omogućavanju autentikacije)
Ne	Ne	Da	• treba poslati službeni dopis Centru potpore ISVU-a i AAI@EduHr timu, kojim se odlučuje o uspostavi operativne veze ISVU -> AAI@EduHr radi održavanja LDAP imenika kroz ISVU i imenuje osobe koje će sudjelovati u tom postupku na strani visokog učilišta • nakon slanja dopisa imenovane osobe trebaju kontaktirati Centar potpore ISVU-a i AAI@EduHr tim na isvu@srce.hr i aai@srce.hr kako bi se što prije krenulo s postupkom uparivanja podataka i uspostave veze opisanim na https://www.isvu.hr/upute/x/tYGL i http://www.aaiedu.hr/faq_isvu.html • ISVU koordinator treba poslati mail na isvu@srce.hr kojim traži omogućavanje autentikacije u ISVU putem AAI@EduHr uz napomenu želi li da se autentikacija omogući istovremeno s aktivacijom operativne veze ISVU -> AAI radi održavanja imenika kroz ISVU (to je preporuka) ili odmah, neovisno o postupku uspostave veze • Centar potpore ISVU-a obavlja korak 2. • ISVU koordinator treba još obaviti sljedeće: ○ ako je autentikacija omogućena, a operativna veza još nije aktivirana, treba: ■ ili obaviti korake 2.b. i 3. (jer ustanova još uvijek ne održava imenik kroz ISVU) ■ ili pričekati obavijest Centra potpore ISVU-a o aktivaciji operativne veze i nakon toga obaviti korak 3. (jer je ustanova krenula s održavanjem imenika kroz ISVU) ○ ako je autentikacija omogućena istovremeno s aktivacijom operativne veze, treba obaviti korak 3. (jer je ustanova krenula s održavanjem imenika kroz ISVU)