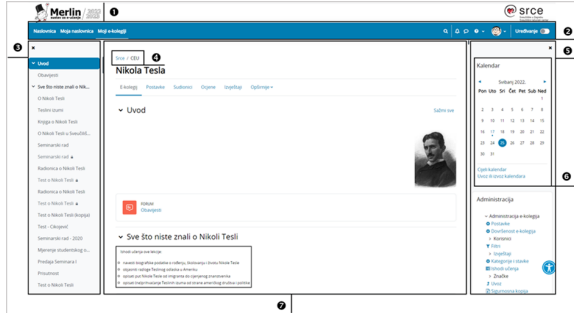


(Student) Korisničko sučelje

Izgled korisničkoga sučelja sličan je u cijelome sustavu. Naglasak je na središnjem dijelu sučelja koji se prikazuje u punom zaslonu, a ovisno o tome na kojoj se stranici korisnik nalazi (Moja naslovnica ili Moji e-kolegiji) s desne i lijeve strane sučelja može se prikazati dodatni sadržaj. Uz desni rub sučelja dostupan je stupac s blokovima, dok je unutar e-kolegija moguće uz lijevi rub sučelja otvoriti još i indeks sadržaja e-kolegija. U središnjem dijelu sučelja prikazan je sadržaj e-kolegija organiziran kroz teme ili tjedne.



Slika: Prikaz sučelja sustava Merlin



1. Zaglavlje
2. Traka s izbornicima
3. Indeks sadržaja e-kolegija
4. Navigacijska traka
5. Stupac s blokovima
6. Blok
7. Središnji dio

Traka s izbornicima



Slika: Traka s izbornicima

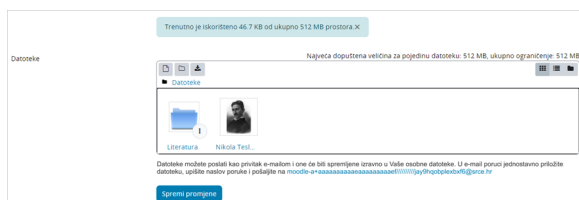
Na traci s izbornicima smješteni su sljedeći izbornici:

- **Naslovnica** – poveznica omogućava povratak na naslovnu stranicu sustava.
- **Moja naslovnica** – na stranici se prikazuju blok Vremenska crta te Kalendar za tekući mjesec s evidentiranim aktivnostima.
- **Moji e-kolegiji** – na stranici se prikazuje blok Pregled e-kolegija koji sadrži popis e-kolegija u koje je korisnik upisan.
- **Rad na sustavu**   – sadrži poveznice na Helpdesk, zahtjev za otvaranje e-kolegija, priručnike i animacije, poveznice na tečajeve i radionice, arhivu e-kolegija itd.
- **Izbornik osobnog profila** – sadrži poveznice za uređenje profila i postavki korisničkog računa, pristup ocjenama, osobnim datotekama itd.

Osim navedenih izbornika, na traci s izbornicima smještena je i ikona za pristup pretincu s porukama te ikona obavijesti.

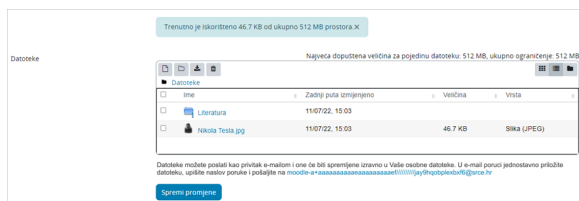
Osobne datoteke

Osobne datoteke vidljive su samo vlasniku (nastavniku ili studentu), a prostor za pohranu osobnih datoteka ograničen je na 100 MB. Iznad prostora za pohranu osobnih datoteka prikazuje se poruka koja korisnika informira o trenutnom zauzeću prostora.




Slika: Sučelje za pohranu osobnih datoteka

Za uređivanje osobnih datoteka potrebno je odabrati poveznicu **Osobne datoteke** u padajućem izborniku profila u desnom gornjem kutu.



Slika: Sučelje za rad s datotekama

Kroz ovo sučelje moguće je postavljanje datoteka u sustav i pristup repozitorijima odabirom ikone  (**Dodaj datoteku**), organiziranje datoteka u mape odabirom mogućnosti **Izradi mapu** te je moguće preuzeti sve osobne datoteke iz sustava (**Preuzmi**) u jednoj .zip datoteci.

Kada je uključen prikaz mape s detaljima o datotekama  moguće je odabrati sve ili samo pojedine pohranjene datoteke te ih skupno izbrisati. Kod ostalih načina prikaza moguće je izbrisati pojedinačno odabranu datoteku.

U sustav Merlin korisnik može poslati datoteku kao privitak e-mailom i ona će biti spremljena u njegove osobne datoteke. E-mail adresu na koju je privitak potrebno poslati generira sustav Merlin, odabirom poveznice **Osobne datoteke** iz padajućeg izbornika profila.

Prilikom izrade nove e-mail poruke generirana e-mail adresa se kopira u polje primatelja te se datoteka postavlja kao privitak, a obavezno je upisati i naslov poruke.

Nakon slanja e-mail poruke u sustav Merlin, datoteka će biti prikazana odabirom poveznice **Osobne datoteke** iz padajućeg izbornika profila.

Ova e-mail adresa generirana u sustavu Merlin rabi se isključivo za postavljanje osobnih datoteka te nema nikakvih drugih funkcionalnosti e-mail adrese.

Navigacijska traka



Slika: Navigacijska traka

Navigacijska traka (*breadcrumbs*) prikazuje trenutni položaj u sustavu te omogućuje jednostavnije kretanje po sustavu i lakše vraćanje na hijerarhijski više stranice.




NAPOMENA:

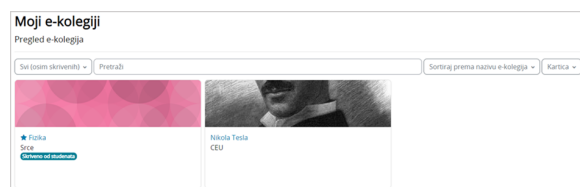
Ne preporuča se uporaba navigacijske dugmadi u internetskom pregledniku zbog promjenljivoga sadržaja stranica (npr. forum) već se preporuča uporaba navigacijske trake sustava Merlin.

Blokovi

Blokovi su moduli koji se koriste za organizaciju e-kolegija ili prikaz željenoga sadržaja. Stupac s


blokovima  otvara se uz desni rub sučelja. Na stranici **Moja naslovnica** blokove je moguće premjestiti u središnji dio sučelja. Na stranici **Moji e-kolegiji**, u bloku Pregled e-kolegija, nalazi se popis e-kolegija u koje je korisnik upisan. Upisane e-kolegije je moguće pretraživati (polje **Pretraži**), a dostupna su i tri izbornika putem kojih je moguće:

- sortirati e-kolegije prema odabranim kriterijima (svi, svi (osim skrivenih), u tijeku, buduće, prošlo, označeno zvjezdicom ili skriveno)
- sortirati prema zadnjem pristupu ili abecedno prema nazivu e-kolegija
- odabrati različiti prikaz e-kolegija (kartični prikaz, prikaz u obliku popisa ili s prikazom sažetka e-kolegija).



Slika: Blok Pregled e-kolegija

Widget za pristupačnost

U desnom kutu pri dnu svake stranice u sustavu Merlin nalazi se ikona  **Widget za pristupačnost** (*wid* get za pristupačnost) koji omogućava prilagodbu prikaza sadržaja na stranici ovisno o potrebama korisnika. Moguće je povećati veličinu fonta, podesiti odgovarajući kontrast u odnosu na pozadinu stranice, promijeniti font u font prilagođen za osobe s disleksijom te podcrtati poveznice na stranici.



Slika: Mogućnosti prilagodbe prikaza sadržaja

Odabrane postavke su aktivne dok je korisnik aktivan na stranici tj. dok je stranica otvorena, a nakon zatvaranja preglednika postavke će se poništiti. Ako korisnik želi trajno spremati postavke u memoriju preglednika, potrebno je odabrati dugme **Spremi**.

