

Merlin 17/18 Sigurnosna kopija

- [Merlin 17/18 Izrada sigurnosne kopije](#)
- [Merlin 17/18 Unos podataka iz sigurnosne kopije \(Restore e-kolegija\)](#)
- [Merlin 17/18 Kopiranje modula iz drugoga e-kolegija \(Uvoz\)](#)

Dijelove e-kolegija ili e-kolegij u cijelosti nastavnik može spremi na lokalno računalo ili neku prijenosnu memoriju. Takvo spremanje podataka može se koristiti za kopiranje aktivnosti i materijala iz jednoga e-kolegija u drugi.

Ako se želi napraviti prijenos e-kolegija iz jedne akademske godine u drugu, potrebno je izraditi njegovu sigurnosnu kopiju i prenijeti je u novi e-kolegij. Nakon toga, za prijenos e-kolegija iz prethodne akademske godine u određenu godinu potrebno je u bloku **Administracija** pod stavkom **Dodatne postavke e-kolegija** odabrati mogućnost **Vraćanje e-kolegija iz prethodne akademske godine**. Potom je potrebno iz izbornika odabrati naziv e-kolegija koji se želi vratiti iz prethodne akademske godine te odabrati opciju **Spremi promjene**. Nakon toga će se prikazati detalji sigurnosne kopije i detalji e-kolegija koji se vraća iz prethodne godine. Potom je potrebno odabrati želi li se novi e-kolegij uvesti u trenutni e-kolegij ili vratiti u neki postojeći. Nakon toga započinje [procedura](#) opisana od točke 4.

Cijeli e-kolegij ili pojedini resursi/aktivnosti e-kolegija iz Arhive e-kolegija prenose se u novi e-kolegij isključivo izradom sigurnosne kopije.



NAPOMENA

Poruka „Odabrana datoteka ne predstavlja standardnu Moodle datoteku sigurnosne kopije. Proces vraćanja e-kolegija će pokušati pretvoriti datoteku sigurnosne kopije u standardni oblik i zatim pokušati vratiti podatke sadržane u njoj“ se javlja ako se prenosi e-kolegij sa starijih inačica sustava Moodle. Potrebno je samo odabrati dugme **Nastavi**.

