

Na sjednici održanoj 3. rujna 2021. godine, a temeljem ovlaštenja iz članka 4. stavka 3. Sporazuma o Inicijativi za Hrvatski oblak za otvorenu znanost (HR-OOZ) broj: 1-87/0-2021, Vijeće Inicijative za Hrvatski oblak za otvorenu znanost donijelo je

POSLOVNIK

O RADU VIJEĆA INICIJATIVE ZA HRVATSKI OBLAK ZA OTVORENU ZNANOST

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim poslovnikom uređuje se način rada Vijeća Inicijative za Hrvatski oblak za otvorenu znanost (u daljnjem tekstu: Vijeće) i njegovih tijela.

II. DJELOKRUG RADA VIJEĆA

Članak 2.

(1) Zadaće Vijeća su:

- definiranje organizacijske i upravljačke strukture te tehnoloških načela komponenti koje čine Hrvatski oblak za otvorenu znanost (u daljnjem tekstu: HR-OOZ), kao i definiranje i osiguravanje dugoročne održivosti HR-OOZ-a,
- izrada prijedloga nacionalnog plana za otvorenu znanost,
- izrada prijedloga odredaba zakona koji uređuje znanstvenu djelatnost u dijelu koji se odnosi na temu otvorene znanosti,
- donošenje kriterija i načina naknadnog pristupanja Inicijativi HR-OOZ (daljnjem tekstu: Inicijativa),
- donošenje izmjena i dopuna Poslovnika o radu Vijeća,
- druge zadaće koje pridonose uspješnoj implementaciji Inicijative, a koje su navedene u članku 3. Sporazuma o Inicijativi za Hrvatski oblak za otvorenu znanost (u daljnjem tekstu: Sporazum).

(2) Vijeće može osnivati radne skupine.

III. SASTAV VIJEĆA

Članak 3.

- (1) Vijeće čine predstavnici ustanova potpisnica Sporazuma.
- (2) Svaka ustanova imenuje svog člana u Vijeću i zamjenika člana.
- (3) Zamjenik člana sudjeluje na sjednicama Vijeća u slučajevima opravdane spriječenosti člana Vijeća.

- (4) Vijeće na konstituirajućoj sjednici iz redova predstavnika ustanova iz stavka 2. ovog članka bira predsjednika i dva zamjenika predsjednika Vijeća.
- (5) U radu Vijeća u savjetodavnoj ulozi bez prava glasa mogu sudjelovati vanjski stručnjaci, ako postoji potreba za njihovim stručnim doprinosom.

IV. NAČIN RADA VIJEĆA

Članak 4.

- (1) Sjednice Vijeća mogu se održavati fizički ili elektroničkim putem, ili u kombinaciji ta dva načina (tzv. hibridni način rada).
- (2) Sjednice mogu biti i dopisne, putem elektroničke pošte. Odluke se na dopisnoj sjednici donose tako da se članovi o pojedinoj točki dnevnog reda izjašnjavaju za vrijeme trajanja dopisne sjednice putem elektroničke pošte.
- (3) Vijeće se sastaje najmanje jednom u tri mjeseca, a po potrebi i češće.
- (4) Pozivi na sjednice s prijedlogom dnevnoga reda članovima Vijeća dostavljaju se najkasnije 10 (deset) dana prije održavanja sjednice, a materijali za sjednice najkasnije 5 (pet) dana prije održavanja sjednice.
- (5) Na sjednici Vijeća vodi se zapisnik te se dostavlja na uvid članovima Vijeća najkasnije u roku od 5 (pet) dana od dana održane sjednice.
- (6) Stručne i administrativne poslove za sjednice Vijeća obavlja Srce.

V. ODLUČIVANJE

Članak 5.

- (1) Vijeće odlučuje na sjednicama.
- (2) Svaka ustanova potpisnica Sporazuma ima jedan (1) glas.
- (3) Zamjenik člana ima pravo glasa na sjednicama Vijeća samo onda kada zamjenjuje člana, a nema pravo kada sudjeluje na sjednici zajedno s članom.
- (4) Za donošenje odluka na sjednicama Vijeća potrebna je zastupljenost natpolovične većine ustanova potpisnica Sporazuma.
- (5) Vijeće svoje odluke, kad je moguće, donosi konsenzusom.
- (6) Iznimno, ako se odluka ne može donijeti konsenzusom, tada se donosi natpolovičnom većinom glasova svih ustanova potpisnica Sporazuma.
- (7) Članovi koji ne mogu biti nazočni na sjednici mogu svoj glas dostaviti predsjedniku Vijeća elektroničkim putem prije održavanja sjednice, o čemu će predsjednik obavijestiti članove Vijeća.

V. RADNE SKUPINE VIJEĆA

Članak 6.

- (1) Radne skupine Vijeća su tijela Vijeća koja se formiraju u svrhu razradbe pojedinih zadataka iz djelokruga rada Vijeća i ostvarivanja ciljeva Inicijative.

- (2) Članovi radnih skupina su članovi Vijeća i stručnjaci iz područja koje je relevantno za ostvarivanje zadaće radne skupine.
- (3) Koordinator radne skupine i najmanje tri člana radne skupine su članovi Vijeća.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 7.

- (1) Ovaj Poslovnik stupa na snagu osmog dana od dana donošenja.
- (2) Poslovnik se nakon donošenja dostavlja svim članovima i imenovanim zamjenama.