



1 Korisnički izbornik

The screenshot shows the Merlin user interface with a navigation menu on the left containing links for Profil, Ocjene, Kalendar, Arhiva poruka, Osobne datoteke, Izvještaji, Postavke, Jezik, and Odjava. A red box highlights the 'Profil' link.

1. Nakon prijave u sustav osobni profil može se pregledati i uređivati odabirom padajućeg izbornika pored profilne slike prijavljenoga korisnika u gornjem desnom kutu i poveznice **Profil**.

2. Podaci u profilu mogu se promijeniti odabirom mogućnosti **Promjeni osobne podatke** u korisničkom izborniku.

2 Osobni profil

The screenshot shows the 'Osobni profil' page with fields for Name, Address, Phone, Email, and Description. A red box highlights the 'Promjeni osobne podatke' button. On the right, there are sections for 'Razno', 'Izvještaj', and 'Merlin Mobile'.

3. Korisnik po želji može dodati sliku koja će se prikazivati uz korisničko ime, adresu e-pošte, adresu vlastite internetske stranice i kratak tekst o sebi.

3 Podaci u profilu

The screenshot shows the 'Podaci u profilu' page with fields for Name, Address, Phone, Email, MoodleNet profile, Location, Timezone, and Description. A red box highlights the 'Nova slika' (New photo) section where a user can upload a profile picture. An orange arrow points from this section to the 'Spremi promjene' (Save changes) button in step 4.

4 Spremi promjene

Promjeni osobne podatke

POSTUPAK

1. Osobni profil može se pregledati i uređivati odabirom padajućeg izbornika pored profilne slike prijavljenoga korisnika u gornjem desnom kutu i poveznice **Profil**.
2. Podaci u profilu mijenjaju se odabirom mogućnosti **Promjeni osobne podatke** u korisničkom izborniku.
3. Promjene u korisničkom profilu spremaju se odabirom dugmeta **Promjeni osobne podatke**.