



## PRIJAVA U SUSTAV

- Pokrenite web-preglednik i upišite [merlin.srce.hr](http://merlin.srce.hr)
- Prijavite se koristeći svoj elektronički identitet iz sustava AAI@EduHr (npr. [tomic@srce.hr](mailto:tomic@srce.hr) i pripadajuća lozinka)
- Upišite ispravnu adresu e-pošte koju redovito pregledavate (samo kod prve prijave) te spremite promjene

## ODJAVA IZ SUSTAVA

Sustav Merlin koristi SSO (eng. *Single Sign-On*) prijavu preko elektroničkog identiteta iz sustava AAI@EduHr. Prilikom odjave iz sustava Merlin moguća je odjava samo iz sustava Merlin ili iz cijele [AAI@EduHr infrastrukture](#).

## POČETNA STRANICA

1. **Zaglavlje** – naziv sustava i akademska godina (sustav Merlin organiziran je na način da za svaku akademsku godinu postoji zasebna instanca sustava, dok su prethodne akademske godine dostupne kroz arhiv e-kolegija)
2. **Traka s zbornicima** – sadrži poveznice Naslovica, Moja naslovica, Moji e-kolegiji, izbornik Rad na sustavu i Izbornik osobnog profila. Osim navedenih izbornika na traci su još smještene ikone za pretraživanje sadržaja e-kolegija, ikona za pristup pretincu s porukama, ikona obavijesti te ikona za uređivanje e-kolegija.
3. **Indeks sadržaja e-kolegija** – prikazuje popis svih tema te popis resursa i aktivnosti u e-kolegiju. Olakšava navigaciju u e-kolegiju, odabirom pojedine stavke u Indeksu prikazuje se njen sadržaj u središnjem dijelu sučelja. Po stavkama Indeksa je moguće prelaziti klizačem miša neovisno od središnjeg dijela sučelja. Stavka koja je trenutno otvorena u Indeksu označena je okvirom plave boje. Zbog bolje preglednosti, u Indeksu je moguće sažeti teme koje nam trenutno nisu potrebne ili zatvoriti Indeks kako bi se sadržaj e-kolegija prikazivao u punom zaslonu.  
Ako je u e-kolegiju omogućeno praćenje dovršenosti, student prema boji kružića ispred naziva aktivnosti u Indeksu može vidjeti koje je aktivnosti dovršio. Zelena boja kružića označava resurs ili aktivnost kod koje su ispunjeni uvjeti dovršenosti.
4. **Navigacijska traka** – prikazuje trenutačni položaj u sustavu te omogućuje jednostavnije kretanje po sustavu
5. **Stupac s blokovima** – otvara se uz desni rub sučelja.
6. **Blok** – modul koji se koristi za organizaciju e-kolegija ili prikaz željenog sadržaja.
7. **Središnji dio** – u njemu se nalazi sadržaj e-kolegija



The screenshot shows the Merlin system interface. At the top left is the Merlin logo. The top right features the SRCE logo and a user profile icon. The top center has a search bar and notification icons. The left sidebar (3) contains a tree view with categories like 'Uvod' and 'Sve što niste znali o Nik...'. The main content area (4) shows a breadcrumb path 'Srce / CEU / Nikola Tesla' and a title 'Nikola Tesla'. It includes tabs for 'E-kolegiji', 'Postavke', 'Sudionici', 'Ocjene', 'Izvještaji', and 'Opširnije'. Below the title is a portrait of Nikola Tesla and a link 'Sažmi sve'. The right sidebar (5) contains a 'Kalendar' section for April 2023, a 'Cijeli kalendar' link, and an 'Uvoz ili izvoz kalendara' button. The bottom right sidebar (6) is titled 'Administracija' with various management links. A large number '7' is at the bottom center.

Slika 1. Sučelje sustava Merlin

## ARHIVA E-KOLEGIJA

E-kolegijima iz prethodnih akademskih godina moguće je pristupiti preko bloka **Arhiva e-kolegija** smještenog na naslovniči sustava Merlin ili nakon prijave u sustav odabirom poveznice **Arhiva e-kolegija** iz padajućeg izbornika **Rad na sustavu** smještenog na traci s izbornicima.

## NAVIGACIJA KROZ E-KOLEGIJ

Navigacijska traka (eng. *breadcrumbs*) prikazuje trenutačni položaj u sustavu. Odabirom iz navigacijske trake moguće je vraćanje na hijerarhijski više stranice te preciznije i jednostavnije kretanje kroz sustav.

Srce / CEU / Nikola Tesla / Seminarski rad

Slika 2. Navigacijska traka

## PROMJENA OSOBNIH PODATAKA

Nakon prijave u sustav osobni profil može se pregledati i uređivati odabirom slike prijavljenoga korisnika u gornjem desnom kutu i poveznice **Profil**.

U korisničkom izborniku osobnog profila korisnik može pristupiti svojem profilu, pregledati ocjene, arhivu poruka te urediti postavke. Nastavnicima je dostupna i



mogućnost promjene uloge da bi mogli provjeriti kako sudionici s odabranom ulogom vide e-kolegij.

Prilikom promjene osobnih podataka, promjene se potvrđuju odabirom dugmeta **Promijeni osobne podatke** na dnu stranice.

▼ Općenito

Ime	<input type="text"/>
Prezime	<input type="text"/>
Adresa e-pošte	<input type="text"/> nastavnik@srce.hr
Prikaz adrese e-pošte	<input type="checkbox"/> Dopusti jedino polaznicima e-kolegija (studentima i nastavniku) da vide moju adresu e-pošte.
MoodleNet profil	<input type="text"/>
Grad	<input type="text"/> Zagreb
Država	<input type="text"/> Hrvatska
Vremenska zona	<input type="text"/> Vremenska zona poslužitelja (Europe/Zagreb)
Opis	<input type="text"/> Nastavnik fizike i informatike, voditelj radionice o Nikoli Tesli.

▼ Slika korisnika

Trenutačna slika	
	<input type="checkbox"/> Izbrisni
Nova slika	<input type="file"/> Najveća dopuštena veličina za pojedinu datoteku: 512 MB, najveći broj privitaka: 1  Datoteke Ovdje prenesite mišem datoteke koje želite dodati. Dopuštene vrste datoteka:

Slika 3. Ažuriranje podataka u korisničkom profilu

Za promjenu korisničkih podataka iz sustava AAI@EduHr ili promjenu zaboravljene lozinke potrebno se obratiti kontakt-osobi za otvaranje elektroničkih identiteta na pojedinoj ustanovi.

[Popis administratora po ustanovama](#)

## UPIS U E-KOLEGIJ

Nastavnici najčešće sami upisuju studente u svoj e-kolegij, ali mogu omogućiti studentima i da se sami upišu u pojedini e-kolegij. U slučaju da se studenti sami upisuju, nastavnik kao dodatnu zaštitu može postaviti i lozinku e-kolegija.

Za samostalni upis e-kolegija potrebno je u bloku **Popis e-kolegija** odabrati poveznicu **Svi e-kolegiji** te pronaći željeni e-kolegij na popisu svoje ustanove. Željeni e-kolegij moguće je i pretražiti upisom naziva e-kolegija u tražilicu **Pretraži e-kolegije**.



U e-kolegij se upisuje odabirom naziva e-kolegija te upisivanjem lozinke za e-kolegij koju studentima daje isključivo nastavnik.

Za ispis iz pojedinog e-kolegija studenti se trebaju obratiti nastavniku.

## NEKE OD MOGUĆNOSTI SUSTAVA

### Resursi:

- Oznaka
- Datoteka
- Stranica
- Povezница
- Mapa
- Knjiga

### Aktivnosti:

- Forum
- Chat
- Rječnik
- Test
- Wiki
- Zadaća

### Ostalo:

- Vijesti
- Ocjene
- Korisnici
- Statistika
- E-portfolio
- Webinari

## PODRŠKA PRI KORIŠTENJU SUSTAVA

Za pitanja vezana uz pojedini e-kolegij obratite se nastavniku.

Za sva tehnička pitanja obratite se helpdesku Centra za e-učenje:

[moodle@srce.hr](mailto:moodle@srce.hr)  
 01/616 5171 (radnim danom od 8 do 16)

